Załącznik do Uchwały Nr 224/2022
Zarządu Banku Spółdzielczego w Lubawie
z dnia 16 grudnia 2022 r.

TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W LUBAWIE
DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH
(Obowiązuje od 16 grudnia 2022 r.)

RACHUNKI **3**
TAB. 1 Rachunki rozliczeniowe bieżące i pomocnicze 3
TAB. 2 Pakiety Biznes 5
TAB. 3 Pakiety Agro Biznes (dla rolników) 7
TAB. 4 Rachunki bieżące i pomocnicze w walucie wymienialnej 8
TAB. 5 Rachunki VAT 9
TAB. 6 Pakiety Wspólny Dom 9
TAB. 7 Rachunki powiernicze 11
TAB. 8 Rachunki lokat terminowych w złotych 11
TAB. 9 Wspólne czynności związane z obsługą rachunków depozytowych 11
KARTY BANKOWE **12**
TAB. 1 Karty debetowe 12
TAB. 2 Karta debetowa EURO 12
TAB. 3 Karty kredytowe VISA 13
TAB.4 KARTY KREDYTOWE MasterCard 13
KREDYTY **15**
TAB. 1 Kredyty obrotowe 15
TAB. 2 Kredyty inwestycyjne 15
TAB. 3 Kredyty preferencyjne z pomocą ARiMR w ramach linii RR, Z, PR, K01, K02, MRcsk, KSP 16
TAB. 4 Gwarancje, poręczenie, awale 16
CZYNNOŚCI KASOWE I INNE USŁUGI **17**
TAB. 1 Czynności kasowe 17
TAB. 2 Przekazy w obrocie dewizowym 17
TAB. 3 Depozyty wartościowe i rzeczowe 18
TAB. 4 Inne usługi 18
PRODUKTY WYCOFANE Z OFERTY (NIEOFEROWANE KLIENTOM DO SPRZEDAŻY) **19**
TAB. 1 Rachunki rozliczeniowe bieżące, pomocnicze oraz rachunki BIZNES PRESTIŻ (założone do 31.05.2012) 19
TAB. 2 Rachunki VAT 20
TAB. 3 Rachunki lokat terminowych 21
TAB. 4 Wspólne czynności związane z obsługą rachunków depozytowych 21
TAB. 5 Karty debetowe 22
TAB. 6 Kredyty preferencyjne z dopłatą ARiMR (udzielone do dnia 31.12.2014r.) 22

„Taryfa opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczego w Lubawie dla klientów instytucjonalnych" zwana dalej Taryfą ma zastosowanie do produktów i usług bankowych świadczonych w placówkach Banku Spółdzielczego w Lubawie, zwanego dalej Bankiem.

2. Opłaty i prowizje pobierane są:

1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;

2) gotówkowo lub bezgotówkowo w dniu dokonania operacji bankowej;

3) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych;

4) zbiorczo - za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego;

5) zgodnie z zawartą umową.

3. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od", „do" oraz „od…do…" wysokość pobieranych opłat i prowizji ustalana jest indywidualnie w podanych granicach.

4. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa Zleceniodawca transakcji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.

5. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w złotych od transakcji dokonywanych w obrocie dewizowym.

6. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje lub koszty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione przez Bank koszty kurierskie i telekomunikacyjne.

7. W przypadku transakcji realizowanych w walucie obcej, lub gdy podstawę naliczania prowizji stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja w złotych jest ustalana według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu pobrania należności.

8. Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, w którym realizuje przelew.

9. Nie pobiera się opłat za poszukiwanie rachunków bankowych i udzielenie pisemnej informacji o obrotach oraz stanie środków na rachunkach, gdy poszukiwanie dokonywane jest na żądanie osób, o których mowa w art. 110 Prawa Bankowego.

10. Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie Bank może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z Klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania.

11. Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.

12. Umowy zawarte z Klientami w zakresie indywidualnych opłat i prowizji zachowują swoją ważność.

13. Powyższa regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów. Odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem.

14. Taryfa podawana jest do wiadomości Klientów we wszystkich placówkach Banku oraz na stronie internatowej Banku pod adresem www.bslubawa.pl

RACHUNKI

TAB. 1 Rachunki rozliczeniowe bieżące i pomocnicze

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Rachunek dla przedsiębiorstw prywatnych, spółdzielni oraz instytucji samorządowych	Rachunek instytucji niekomercyjnych działających na rzecz gospodarstw domowych
			Stawka	
1.	**Otwarcie rachunku bieżącego/pomocniczego**	jednorazowo	0 zł	0 zł
2.	**Prowadzenie rachunku:**			
2.1.	a) bieżącego	miesięcznie	35 zł[9)]	0 zł
2.2.	b) pomocniczego		25 zł	25 zł
3.	**Otwarcie rachunku lokaty O/N**		0 zł	0 zł
3.1	Prowadzenie rachunku lokaty O/N	miesięcznie	15 zł	15 zł
4.	**System Bankowości internetowej:**			
4.1	***- Karta Mikroprocesorowa:***			
4.1.1	udostępnienie usługi		250 zł[1)]	250 zł[1)]
4.1.2	za korzystanie z usługi	miesięcznie	20 zł	20 zł
4.1.3	wydanie duplikatu karty mikroprocesorowej	za kartę	50 zł + VAT wg obowiązującej stawki	50 zł+ VAT wg obowiązującej stawki
4.1.4	wydanie dodatkowej karty mikroprocesorowej	za kartę	50 zł + VAT wg obowiązującej stawki	50 zł + VAT wg obowiązującej stawki
4.1.5	wydanie dodatkowego czytnika kart	za czytnik	100 zł + VAT wg obowiązującej stawki	100 zł + VAT wg obowiązującej stawki
4.1.6	wydanie kolejnego hasła wejściowego	za hasło	65 zł	65 zł
4.1.7	dodanie nowego Użytkownika	za użytkownika	50 zł	10 zł
4.1.8	rezygnacja z SBI : - do 2 lat od udostępnienia usługi - po 2 latach od udostępnienia usługi	jednorazowo	200 zł 0 zł	200 zł 0 zł
4.1.9	zablokowanie lub odblokowanie dostępu do SBI	jednorazowo	50 zł	50 zł
4.1.10	konsultacje u Klienta		50 zł	50 zł
4.1.11	zmiana rachunków bankowych w dostępnych w SBI	od każdego numeru	10 zł	10 zł
4.1.12	zmiana limitów(dziennego lub jednorazowego)operacji	jednorazowo	20 zł	20 zł
4.1.13	za zmianę osób uprawnionych	jednorazowo	50 zł	50 zł
4.1.14	instalacja systemu u Klienta	jednorazowo	100 zł	100 zł
4.1.15	zmiana danych Posiadacza rachunku lub Użytkownika	jednorazowo	10 zł	10 zł
4.1.16	wizyta serwisowa pracownika Banku na życzenie Klienta	za każdą rozpoczętą godzinę	100 zł	100 zł
4.2	***System Bankowości Internetowej (kod autoryzacyjny SMS)***			
4.2.1	udostępnienie usługi,	jednorazowo	0 zł	0 zł
4.2.2	opłata za wysłanie kodu autoryzacyjnego w formie SMS[2)]	za każdy SMS	0,30 zł	0,30 zł
4.2.3	opłata za wysłanie kodu autoryzacyjnego do logowania w formie SMS	za każdy SMS	0 zł	0 zł
4.2.4	zablokowanie lub odblokowanie dostępu do SBI	jednorazowo	12 zł	12 zł
4.2.5	konsultacje u Klienta		50 zł	50 zł
4.2.6	za korzystanie z usługi	miesięcznie	0 zł	0 zł
4.2.7	zmiana rachunków bankowych dostępnych w SBI	od każdego numeru	10 zł	10 zł
4.2.8	zmiana limitów(dziennego lub jednorazowego) operacji	jednorazowo	20 zł	20 zł
4.2.9	za zmianę osób uprawnionych	jednorazowo	50 zł	50 zł
4.2.10	Instalacja systemu u Klienta	jednorazowo	100 zł	100 zł
4.2.11	zmiana danych Posiadacza rachunku lub Użytkownika	jednorazowo	10 zł	10 zł
4.2.12	Wizyta serwisowa pracownika Banku na życzenie Klienta	za każdą rozpoczętą godzinę	100 zł	100 zł
4.3	**System Bankowości internetowej (Aplikacja BS Go)**			
4.3.1	udostępnienie usługi	jednorazowo	0 zł	0 zł
4.3.2	za korzystanie z **Aplikacji BS Go**	miesięcznie	0 zł	0 zł
4.3.3	zablokowanie lub odblokowanie dostępu do SBI	jednorazowo	12 zł	10 zł
4.3.4	konsultacje u Klienta		50 zł	50 zł
4.3.5	zmiana rachunków bankowych dostępnych w SBI	od każdego numeru	10 zł	10 zł
4.3.6	zmiana limitów(dziennego lub jednorazowego) operacji	jednorazowo	20 zł	20 zł
4.3.7	za zmianę osób uprawnionych	jednorazowo	50 zł	50 zł
4.3.8	instalacja systemu u Klienta	jednorazowo	100 zł	100 zł
4.3.9	zmiana danych Posiadacza rachunku lub Użytkownika	jednorazowo	10 zł	10 zł
4.3.10	Wizyta serwisowa pracownika Banku na życzenie Klienta	za każdą rozpoczętą godzinę	100 zł	100 zł
5.	**Wpłata gotówkowa[3)]**	od kwoty	0,30% nie mniej niż 10 zł	10 zł

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Rachunek dla przedsiębiorstw prywatnych, spółdzielni oraz instytucji samorządowych	Rachunek instytucji niekomercyjnych działających na rzecz gospodarstw domowych
			Stawka	
6.	**Wpłata gotówkowa dokonywana za pomocą wrzutni nocnej**	od kwoty	0,30% nie mniej niż 10 zł lub zgodnie z umową zawartą z Klientem	0,30% nie mniej niż 10 zł lub zgodnie z umową zawartą z Klientem
6.1.	**Wpłata gotówki we wpłatomacie**		0 zł	0 zł
7.	**Wypłata gotówkowa[4)]**	od kwoty	0,30% nie mniej niż 10 zł	10 zł
8.	**Przelewy krajowe**			
8.1	Przelew na rachunek w Banku: a) złożony papierowo w placówce Banku b) złożony przez Internet	za przelew	10 zł 0 zł	10 zł 0 zł
8.2	Przelew na rachunek w innym banku krajowym w systemie ELIXIR: a) złożony papierowo w placówce Banku [8)] b) złożony przez Internet	za przelew	10 zł 1,50 zł	10 zł 0 zł
8.3	Przelew natychmiastowy na rachunek w innym banku krajowym w systemie Express ELIXIR:[5)] a) w placówce Banku b) w systemie bankowości internetowej	za przelew	20 zł 10 zł	20 zł 10 zł
8.4	Realizacja wysokokwotowych zleceń za pośrednictwem systemu SORBNET a) w kwocie niższej niż 1 mln zł b) w kwocie wyższej lub równej 1 mln zł	za zlecenie	40 zł 20 zł	
8.5	Administrowanie przelewem bez pokrycia	za przelew	5 zł	5 zł
9.	**Zlecenia stałe**			
9.1	**Rejestracja zlecenia stałego:**			
9.1.1.	w placówce Banku	za zlecenie	6zł	6 zł
9.1.2	w systemie bankowości internetowej	za zlecenie	0 zł	0 zł
9.2	**Modyfikacja /odwołanie zlecenia stałego:**			
9.2.1	w placówce	za zlecenie	6 zł	6 zł
9.2.2	w systemie bankowości internetowe	za zlecenie	0 zł	0 zł
9.3	**Realizacja zlecenia stałego:**			
9.3.1	Na rachunki innych Klientów w BS Lubawa(wewnętrzne): a) złożone papierowo w placówce Banku b) złożone przez internet	za zlecenie	6 zł 1,50 zł	6 zł 1,50 zł
9.3.2	Na rachunki w innych bankach krajowych: a) złożone papierowo w placówce Banku b) złożone przez internet	za zlecenie	6 zł 1,50 zł	6 zł 1,50 zł
10.	**Polecenia zapłaty:**			
10.1	realizacja polecenia zapłaty z rachunku dłużnika na rachunek prowadzony w innym banku krajowym	za zlecenie	3 zł	3 zł
10.2	odwołanie lub aktualizacja zlecenia polecenia zapłaty		10 zł	10 zł
10.3	odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika	za złożenie jednego odwołania	5 zł	5 zł
10.4	przyjęcie zgody polecenia zapłaty	jednorazowo	10 zł	10 zł
11.	**Czeki krajowe:**			
11.1	wydanie czeków	za czek	1 zł	1 zł
11.2	potwierdzenie czeku		10 zł	10 zł
11.3	inkaso czeku		8 zł	8 zł
11.4	przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków	jednorazowo	20 zł	20 zł
12.	**Udzielenie informacji o rachunku:**			
12.1	telefonicznie na hasło[6)]	miesięcznie	30 zł	30 zł
12.2	przekazywanie informacji o wysokości salda na rachunku w formie komunikatu SMS[7)]	miesięcznie	10 zł	10 zł
13.	**Likwidacja rachunku w ciągu 30 dni od daty otwarcia rachunku**	jednorazowo	50 zł	50 zł
14.	**Za zmianę Karty Wzorów podpisów na wniosek Klienta**		15 zł	15 zł
15.	**Usługa płatności masowych:**	-	wg umowy z Klientem	

1) Wydanie 2 kart mikroprocesorowych, 2 haseł wejściowych i czytnika kart mikroprocesorowych.
2) Opłata pobierana jest na koniec dnia w którym zostały wysłane kody autoryzacyjne w formie SMS.
3) W przypadku wpłat gotówki w stanie nie uporządkowanym prowizję podwyższa się o 0,20%.
4) Wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 20 000 zł, 500 USD, 1 000EUR i 500 GBP należy awizować co najmniej 2 dni robocze przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 1 % od kwoty przewyższającej 20 000 zł, 500 USD, 1 000 EUR i 500 GBP. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizje w wysokości 1% kwoty awizowanej. Realizacja nieawizowanej wypłaty gotówkowej uzależniona jest od stanu gotówki w Banku. W przypadku braku możliwości realizacji dyspozycji wypłaty gotówkowej, konieczne będzie złożenie zamówienia na awizowaną wypłatę gotówkową..
5) Maksymalna kwota przelewu – 20.000 zł.
6) Opłata niezależna od ilości i rodzaju prowadzonych rachunków.
7) Opłatę pobiera się od każdego rachunku, do którego aktywowana jest usługa. W ramach opłaty 20 szt. SMS-ów wysłanych jest bezpłatnie. Kolejne SMS-y powyżej 20 szt. – 0,35 zł. za każdy SMS.
8) Nie pobiera się prowizji w przypadku realizacji przelewu w ramach uruchomienia środków z „Kredytu obrotowego".
9) Nie dotyczy rachunków Ochotniczych Straży Pożarnych – działających na rzecz gospodarstw domowych (opłata za prowadzenie rachunku wynosi 0,00zł).

TAB. 2 Pakiety Biznes

L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Pakiet Biznes	Pakiet e- Biznes z systemem SBI	Pakiet e-Biznes z systemem SBI
			Stawka		
1.	**Otwarcie rachunku**	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł
2.	**Prowadzenie rachunku:**				
2.1.	a) Bieżącego	miesięcznie	25 zł	45 zł	28 zł
2.2.	b) Pomocniczego	miesięcznie	20 zł	20 zł	20 zł
3.	**Otwarcie rachunku lokaty O/N**		0 zł	0 zł	0 zł
3.1	Prowadzenie rachunku lokaty O/N	miesięcznie	15 zł	15 zł	15 zł
4.	**System Bankowości Internetowej:**				
4.1.	**-Karta Mikroprocesorowa**				
4.1.1	udostępnienie usługi,		--------	250 zł[1)]	--------
4.1.2	za korzystanie z usługi,		--------	0 zł	-------
4.1.3	wydanie duplikatu karty mikroprocesorowej	za kartę	-------	50 zł + VAT wg obowiązującej stawki	-------
4.1.4	wydanie dodatkowej karty mikroprocesorowej	za kartę	-------	50 zł + VAT wg obowiązującej stawki	-------
4.1.5	wydanie dodatkowego czytnika kart	za czytnik	-------	100 zł + VAT wg obowiązującej stawki	-------
4.1.6	wydanie kolejnego hasła wejściowego	za hasło	--------	65 zł	------
4.1.7	dodanie nowego Użytkownika	za Użytkownika	-------	50 zł	------
4.1.8	rezygnacja z SBI: - do 2 lat od udostępnienia usługi - po 2 latach od udostępnienia usługi	jednorazowo	------- -------	200 zł 0 zł	------- -------
4.1.9	konsultacje u Klienta,		-------	50 zł	-------
4.1.10	zablokowanie lub odblokowanie dostępu do SBI,	jednorazowo	-------	50 zł	-------
4.1.11	zmiana rachunków bankowych dostępnych w SBI	od każdego numeru	----------	10 zł	--------
4.1.12	zmiana limitów(dziennego lub jednorazowego) operacji	jednorazowo	----------	20 zł	
4.1.13	za zmianę osób uprawnionych	jednorazowo	-------	50 zł	-------
4.1.14	instalacja systemu u Klienta	jednorazowo	-------	100 zł	------
4.1.15	zmiana danych Posiadacza rachunku/pakietu lub użytkownika	jednorazowo	--------	10 zł	-------
4.1.16	wizyta serwisowa pracownika Banku na życzenie Klienta	za każdą rozpoczętą godzinę	-------	100 zł	------
4.2	**System Bankowości Internetowej (kod autoryzacyjny SMS)**				
4.2.1	udostępnienie usługi	jednorazowo	--------	--------	0 zł
4.2.2	opłata za wysłanie kodu autoryzacyjnego w formie SMS[2)]	za każdy SMS	--------	--------	0,30 zł
4.2.3	opłata za wysłanie kodu autoryzacyjnego do logowania w formie SMS	za każdy SMS	----------	--------	0 zł
4.2.4	zablokowanie lub odblokowanie dostępu do SBI	jednorazowo	--------	--------	12 zł
4.2.5	konsultacje u Klienta		------	----	50 zł
4.2.6	za korzystanie z usługi	miesięcznie	--------	---------	0 zł
4.2.7	zmiana rachunków bankowych dostępnych w SBI	od każdego numeru	------	------	10 zł
4.2.8	zmiana limitów(dziennego lub jednorazowego) operacji	jednorazowo	------	-------	20 zł
4.2.9	za zmianę osób uprawnionych	jednorazowo	-------	------	50 zł
4.2.10	instalacja systemu u Klienta	jednorazowo			100 zł
4.2.11	zmiana danych Posiadacza rachunku/pakietu lub użytkownika	jednorazowo			10 zł
4.2.12	Wizyta serwisowa pracownika Banku na życzenie Klienta	za każdą rozpoczęta godzinę	-------	-------	100 zł
4.3	**System Bankowości Internetowej (Aplikacja BS Go)**				
4.3.1	udostępnienie usługi	jednorazowo	------	------	0 zł
4.3.2	za korzystanie z **Aplikacji BS Go**	miesięcznie	------	------	0 zł
4.3.3	zablokowanie lub odblokowanie dostępu do SBI	jednorazowo	------	------	12 zł
4.3.4	konsultacje u Klienta		------	-----	50 zł
4.3.5	zmiana rachunków bankowych dostępnych w SBI	od każdego numeru	------	-----	10 zł
4.3.6	zmiana limitów(dziennego lub jednorazowego) operacji	jednorazowo			20 zł
4.3.7	za zmianę osób uprawnionych	jednorazowo			50 zł
4.3.8	instalacja systemu u Klienta	jednorazowo			100 zł
4.3.9	zmiana danych Posiadacza rachunku/pakietu lub użytkownika	jednorazowo			10 zł
4.3.10	Wizyta serwisowa pracownika Banku na życzenie Klienta	za każdą rozpoczętą godzinę	--------	----------	100 zł
5.	**Wpłata gotówkowa[3)]**	od kwoty	0,30% nie mniej niż 10 zł	0,30% nie mniej niż 10 zł	0,30% nie mniej niż 10 zł
5.1	Wpłata gotówkowa dokonywana za pomocą wrzutni nocnej	od kwoty	0,30% nie mniej niż 10 zł lub zgodnie z umową zawartą z Klientem	0,30% nie mniej niż 10 zł lub zgodnie z umową zawartą z Klientem	0,30% nie mniej niż 10 zł lub zgodnie z umową zawartą z Klientem

L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Pakiet Biznes	Pakiet e- Biznes z systemem SBI	Pakiet e-Biznes z systemem SBI
			Stawka		
5.2	Wpłata gotówki we wpłatomacie		0 zł	0 zł	0 zł
6.	**Wypłata gotówkowa[4)]**	od kwoty	0,30% nie mniej niż 10 zł	0,30% nie mniej niż 10 zł	0,30% nie mniej niż 10 zł.
7.	**Przelewy krajowe**				
7.1	Przelew na rachunek w Banku: a) złożony papierowo w placówce Banku b) złożony przez Internet	za przelew	10 zł --------	10 zł 0 zł	10 zł 0 zł
7.2	Przelew na rachunek w innym banku krajowym w systemie ELIXIR: a) złożony papierowo w placówce Banku[8)] b) złożony przez Internet	za przelew	10 zł -------	10 zł 1,50 zł	10 zł 1,50 zł
7.3	Przelew natychmiastowy na rachunek w innym banku krajowym w systemie Express ELIXIR[5)] a) w placówce Banku b) w systemie bankowości internetowej	za przelew	20 zł -----	20 zł 10 zł	20 zł 10 zł
7.4	Realizacja wysokokwotowych zleceń za pośrednictwem systemu SORBNET: a) w kwocie niższej niż 1 mln zł b) w kwocie wyższej lub równej 1 mln zł	za zlecenie		40 zł 20 zł	
7.5	Administrowanie przelewem bez pokrycia	za przelew	5 zł	5 zł	5 zł
8.	**Zlecenia stałe:**				
8.1	Rejestracja zlecenia stałego:				
8.1.1	w placówce Banku	za zlecenie	6 zł	6 zł	6 zł
8.1.2	w systemie bankowości internetowej	za zlecenie	0 zł	0 zł	0 zł
8.2	**Modyfikacja/odwołanie zlecenia stałego :**				
8.2.1	w placówce	za zlecenie	6 zł	6 zł	6 zł
8.2.2	w systemie bankowości internetowej	za zlecenie	0 zł	0 zł	0 zł
8.3	**Realizacja zlecenia stałego**				
8.3.1	Na rachunki innych Klientów w BS Lubawa (wewnętrzne) a) złożone papierowo w placówce Banku b) złożony przez Internet	za zlecenie	6 zł ------	6 zł 1,50 zł	6 zł 1,50 zł
8.3.2	Na rachunki w innych bankach krajowych: a) złożone papierowo w placówce Banku b) złożone przez Internet	za zlecenie	6 zł ------	6 zł 1,50 zł	6 zł 1,50 zł
9.	**Polecenia zapłaty:**				
9.1	Realizacja polecenia zapłaty z rachunku dłużnika na rachunek prowadzony w innym banku krajowym	za zlecenie	3 zł	3 zł	3 zł
9.2	Odwołanie lub aktualizacja zlecenia polecenia zapłaty	za zlecenie	10 zł	10 zł	10 zł
9.3	Odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika	za złożenie jednego odwołania	5 zł	5 zł	5 zł
9.4	Przyjęcie zgody polecenia zapłaty	jednorazowo	10 zł	10 zł	10 zł
10.	**Czeki krajowe:**				
10.1	wydanie czeków	za czek	1 zł	1 zł	1 zł
10.2	potwierdzenie czeku		10 zł	10 zł	10 zł
10.3	Inkaso czeku		8 zł	8 zł	8 zł
10.4	przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków	jednorazowo	20 zł	20 zł	20 zł
11.	**Udzielenie informacji o rachunku:**				
11.1	telefonicznie na hasło[6)]	miesięcznie	30 zł	30 zł	30 zł
11.2	przekazywanie informacji o wysokości salda na rachunku w formie komunikatu SMS[7)]		10 zł	10 zł	10 zł
12.	**Likwidacja rachunku w ciągu 30 dni od daty otwarcia rachunku**	jednorazowo	50 zł	50 zł	50 zł
13.	**Za zmianę Karty Wzorów podpisów na wniosek klienta**	jednorazowo	15 zł	15 zł	15 zł
14.	**Za zmianę rachunku na rachunek wspólny lub odwrotnie**	jednorazowo	15 zł	15 zł	15 zł
15.	**Zmiana pakietu**	jednorazowo	-----	100 zł	100 zł
16.	**Usługa płatności masowych:**	-	wg umowy z Klientem		

1) Wydanie 2 kart mikroprocesorowych, 2 haseł wejściowych i czytnika kart mikroprocesorowych.
2) Opłata pobierana jest na koniec dnia w którym zostały wysłane kody autoryzacyjne w formie SMS.
3) W przypadku wpłat gotówki w stanie nie uporządkowanym prowizję podwyższa się o 0,20%.
4) Wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 20 000 zł, 500 USD, 1 000EUR i 500 GBP należy awizować co najmniej 2 dni robocze przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 1 % od kwoty przewyższającej 20 000 zł, 500 USD, 1 000 EUR i 500 GBP. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizje w wysokości 1% kwoty awizowanej. Realizacja nieawizowanej wypłaty gotówkowej uzależniona jest od stanu gotówki w Banku. W przypadku braku możliwości realizacji dyspozycji wypłaty gotówkowej, konieczne będzie złożenie zamówienia na awizowaną wypłatę gotówkową .
5) Maksymalna kwota przelewu – 20.000 zł.
6) Opłata niezależna od ilości i rodzaju prowadzonych rachunków.
7) Opłatę pobiera się od każdego rachunku, do którego aktywowana jest usługa. W ramach opłaty 20 szt. SMS-ów wysłanych jest bezpłatnie. Kolejne SMS-y powyżej 20 szt. – 0,35 zł. za każdy SMS.
8) Nie pobiera się prowizji w przypadku realizacji przelewu w ramach uruchomienia środków z „Kredytu obrotowego".

TAB. 3 Pakiety Agro Biznes (dla rolników)

L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Pakiet Agro Biznes	Pakiet e-Agro Biznes
			STAWKA	
1.	**Otwarcie rachunku**	jednorazowo	0 zł	0 zł
2.	**Prowadzenie rachunku:**			
2.1.	a) bieżącego	miesięcznie	12 zł	18 zł
2.2.	b) pomocniczego		20 zł	20 zł
3.	**Otwarcie rachunku lokaty O/N**		0 zł	0 zł
3.1	Prowadzenie rachunku lokaty O/N	miesięcznie	15 zł	15 zł
4.	**System Bankowości Internetowej**			
4.1	***System Bankowości Internetowej (kod autoryzacyjny SMS)***			
4.1.1	udostępnienie usługi,	jednorazowo	--------	0 zł
4.1.2	opłata za wysłanie kodu autoryzacyjnego w formie SMS[1)]	za każdy SMS	--------	0,30 zł
4.1.3	opłata za wysłanie kodu autoryzacyjnego do logowania w formie SMS	za każdy SMS	--------	0 zł
4.1.4	zablokowanie lub odblokowanie dostępu do SBI	jednorazowo	--------	12 zł
4.1.5	konsultacje u Klienta		------	50 zł
4.1.6	za korzystanie z usługi	miesięcznie	-------	0 zł
4.1.7	zmiana rachunków bankowych dostępnych w SBI	od każdego numeru	------	10 zł
4.1.8	zmiana limitów(dziennego lub jednorazowego) operacji	jednorazowo	------	20 zł
4.1.9	za zmianę osób uprawnionych	jednorazowo	-----	50 zł
4.1.10	zmiana danych Posiadacza rachunku lub Użytkownika	jednorazowo	------	10 zł
4.1.11	instalacja systemu u Klienta		----	100 zł
4.1.12	wizyta serwisowa pracownika Banku na życzenie Klienta	za każdą rozpoczętą godzinę	-------	100 zł
4.2	**System Bankowości Internetowej (Aplikacja BS Go)**			
4.2.1	**udostępnienie usługi**	**jednorazowo**	**------**	**0 zł**
4.2.2	**za korzystanie z Aplikacji BS Go**	**miesięcznie**	**------**	**0 zł**
4.2.3	**zablokowanie lub odblokowanie dostępu do SBI**	**jednorazowo**	**------**	**12 zł**
4.2.4	konsultacje u Klienta		**------**	**50 zł**
4.2.5	zmiana rachunków bankowych dostępnych w SBI	**od każdego numeru**	**------**	**10 zł**
4.2.6	zmiana limitów(dziennego lub jednorazowego) operacji	**jednorazowo**	**------**	**20 zł**
4.2.7	za zmianę osób uprawnionych	**jednorazowo**	**-----**	**50 zł**
4.2.8	zmiana danych Posiadacza rachunku lub Użytkownika	**jednorazowo**	**------**	**10 zł**
4.2.9	instalacja systemu u Klienta			**100 zł**
4.2.10	wizyta serwisowa pracownika Banku na życzenie Klienta	**za każdą rozpoczętą godzinę**	**------**	**100 zł**
5.	**Wpłata gotówkowa[2)]**	od kwoty	0,20% nie mniej niż 10 zł	0,20% nie mniej niż 10 zł
5.1	Wpłata gotówkowa dokonywana za pomocą wrzutni nocnej	od kwoty	0,30% nie mniej niż 10 zł lub zgodnie z umową zawartą z Klientem	0,30% nie mniej niż 10 zł lub zgodnie z umową zawartą z Klientem
5.2	Wpłata gotówki we wpłato macie		0 zł	0 zł
6.	**Wypłata gotówkowa[3)]**	od kwoty	0,20% nie mniej niż 10 zł	0,20% nie mniej niż 10 zł
7.	**Przelewy krajowe**			
7.1	Przelew na rachunek w Banku: a) złożony papierowo w placówce Banku b) złożony przez Internet	za przelew	10 zł --------	10 zł 0 zł
7.2	Przelew na rachunek w innym banku krajowym w systemie ELIXIR: a) złożony papierowo w placówce Banku[7)] b) złożony przez Internet	za przelew	10 zł -------	10 zł 1,50 zł
7.3	Przelew natychmiastowy na rachunek w innym banku krajowym w systemie Express ELIXIR:[4)] a) w placówce Banku b) w systemie bankowości internetowej	za przelew	20 zł -----	20 zł 10 zł
7.4	Realizacja wysokokwotowych zleceń za pośrednictwem systemu SORBNET: a) w kwocie niższej niż 1 mln zł b) w kwocie wyższej lub równej 1 mln zł	za zlecenie	40 zł 20 zł	
7.6	Administrowanie przelewem bez pokrycia	za przelew	5 zł	5 zł
8.	**Zlecenia stałe**			
8.1	**Rejestracja zlecenia stałego:**			
8.1.1	w placówce Banku	za zlecenie	6 zł	6 zł
8.1.2	w systemie bankowości internetowej	za zlecenie	0 zł	0 zł
8.2	**Modyfikacja/odwołanie zlecenia stałego:**			
8.2.1	w placówce Banku	za zlecenie	6 zł	6 zł
8.2.2	w systemie bankowości internetowej	za zlecenie	0 zł	0 zł
8.3	**Realizacja zlecenia stałego:**			
8.3.1	Na rachunki innych Klientów w BS Lubawa (wewnętrzne) a) złożone papierowo w placówce Banku		6 zł	6 zł

L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Pakiet Agro Biznes	Pakiet e-Agro Biznes
			STAWKA	
	b) złożony przez Internet		------	1,50 zł
8.3.2	Na rachunki w innych bankach krajowych: a) złożone papierowo w placówce Banku b) złożone przez Internet		6 zł -----	6 zł 1,50 zł
9.	**Polecenia zapłaty:**			
9.1	realizacja polecenia zapłaty z rachunku dłużnika na rachunek prowadzony w innym banku krajowym	za zlecenie	3 zł	3 zł
9.2	odwołanie lub aktualizacja zlecenia polecenia zapłaty	za zlecenie	10 zł	10 zł
9.3	odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika	za złożenie jednego odwołania	5 zł	5 zł
9.4	przyjęcie zgody polecenia zapłaty	jednorazowo	10 zł	10 zł
10.	**Czeki krajowe:**			
10.1	wydanie czeków	za czek	1 zł	1 zł
10.2	potwierdzenie czeku		10 zł	10 zł
10.3	inkaso czeku		8 zł	8 zł
10.4	przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków	jednorazowo	20 zł	20 zł
11.	**Udzielenie informacji o rachunku:**			
11.1	telefonicznie na hasło[5)]	miesięcznie	30 zł	30 zł
11.2	przekazywanie informacji o wysokości salda na rachunku w formie komunikatu SMS[6)]		10 zł	10 zł
12.	**Likwidacja rachunku w ciągu 30 dni od daty otwarcia rachunku**	jednorazowo	50 zł	50 zł
13.	**Za zmianę Karty Wzorów podpisów na wniosek klienta**		15 zł	15 zł
14.	**Za zmianę rachunku na rachunek wspólny lub odwrotnie**		15 zł	15 zł
15.	**Zmiana pakietu**		-------	100 zł

1) Opłata pobierana jest na koniec dnia w którym zostały wysłane kody autoryzacyjne w formie SMS.
2) W przypadku wpłat gotówki w stanie nie uporządkowanym prowizję podwyższa się o 0,20%.
3) Wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 20 000 zł, 500 USD, 1 000EUR i 500 GBP należy awizować co najmniej 2 dni robocze przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 1 % od kwoty przewyższającej 20 000 zł, 500 USD, 1 000 EUR i 500 GBP. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizje w wysokości 1% kwoty awizowanej. Realizacja nieawizowanej wypłaty gotówkowej uzależniona jest od stanu gotówki w Banku. W przypadku braku możliwości realizacji dyspozycji wypłaty gotówkowej, konieczne będzie złożenie zamówienia na awizowaną wypłatę gotówkową.
3) Maksymalna kwota przelewu – 20.000 zł.
4) Opłata niezależna od ilości i rodzaju prowadzonych rachunków.
5) Opłatę pobiera się od każdego rachunku, do którego aktywowana jest usługa. W ramach opłaty 20 szt. SMS-ów wysłanych jest bezpłatnie. Kolejne SMS-y powyżej 20 szt. – 0,35 zł. za każdy SMS.
6) Nie pobiera się prowizji w przypadku realizacji przelewu w ramach uruchomienia środków z „Kredytu obrotowego".

TAB. 4 Rachunki bieżące i pomocnicze w walucie wymienialnej

L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Rachunek walutowy
			STAWKA
1.	**Otwarcie rachunku**	jednorazowo	0 zł
2.	**Prowadzenie rachunku [1)]:**	miesięcznie	20 zł
3.	**Likwidacja rachunku w ciągu 12 miesięcy od dnia otwarcia**		50 zł
4.	**Wpłata gotówkowa[2)]**	od kwoty	0,30% nie mniej niż 10 zł
4.1	Wpłata gotówkowa dokonywana za pomocą wrzutni nocnej	od kwoty	zgodnie z umową zawartą z Posiadaczem rachunku
5.	**Wypłata gotówkowa[2) 3)]**	od kwoty	0,20% nie mniej niż 10 zł
6.	**Przelewy krajowe:**		
6.1.	Przelew na rachunek w Banku: a) złożony papierowo w placówce Banku, b) złożony przez Internet	za przelew	10 zł 5 zł
6.2	Przelew na rachunek w innym banku krajowym w systemie ELIXIR : a) złożony papierowo w Banku, b) złożony przez Internet	za przelew	10 zł 5 zł
6.3	Realizacja wysokokwotowych zleceń za pośrednictwem systemu TARGET: a) w kwocie niższej niż 1 mln zł b) w kwocie wyższej lub równej 1 mln zł	za zlecenie	40 zł 20 zł
7.	**Udzielenie informacji o rachunku:**		
7.1	telefonicznie na hasło	miesięcznie	30 zł
7.2	przekazywanie informacji o wysokości salda na rachunku w formie komunikatu SMS[4)]		10 zł
8.	**Za zmianę Karty Wzorów podpisów na wniosek klienta**		15 zł
9.	**Za zmianę rachunku na rachunek wspólny lub odwrotnie**		15 zł

1) Opłaty nie pobiera się w miesiącu w którym założono rachunek.
2) W odniesieniu do rachunków walutowych prowadzonych w koronach szwedzkich (SEK) oraz frankach szwajcarskich (CHF) obrót wyłącznie bezgotówkowy.
3) Wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 500 USD, 1 000 EUR i 500 GBP należy awizować co najmniej 2 dni robocze przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 1 % od kwoty przewyższającej 500 USD, 1 000 EUR i 500 GBP. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizje w wysokości 1% kwoty awizowanej. Realizacja nieawizowanej wypłaty gotówkowe uzależniona jest od stanu gotówki w Banku. W przypadku braku możliwości realizacji dyspozycji wypłaty gotówkowej, konieczne będzie złożenie zamówienia na awizowaną wypłatę gotówkową.
4) Opłatę pobiera się od każdego rachunku, do którego aktywowana jest usługa. W ramach opłaty 20 szt. SMS-ów wysłanych jest bezpłatnie. Kolejne SMS-y powyżej 20 szt. – 0,35 zł. za każdy SMS.

TAB. 5 Rachunki VAT

L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	STAWKA
1.	**Otwarcie rachunku**	Jednorazowo	0 zł
2.	**Prowadzenie rachunku**	Miesięcznie	0 zł
3.	Likwidacja rachunku	Jednorazowo	0 zł
4.	**Wyciągi z rachunku VAT[1)]**		
4.1.	Odbierany osobiście w banku	za wyciąg	0 zł
4.2.	Otrzymywany na adres e-mail (usługa Wyciągi e-mail)	za wyciąg	0 zł
4.3.	**Opłata za wyciąg wysyłany przez Bank drogą pocztową na terenie kraju:**		
4.3.1.	listem zwykłym raz w miesiącu	za wyciąg	0 zł
4.3.2.	listem zwykłym częściej niż raz w miesiącu	za wyciąg	6 zł + VAT wg obowiązującej stawki
4.3.3.	listem poleconym – za każdą przesyłkę	za wyciąg	10 zł + VAT wg obowiązującej stawki
4.4.	Opłata za wyciąg sporządzony specjalnie na życzenie Posiadacza rachunku (za wyciąg) [2)]	za wyciąg	10 zł + VAT wg obowiązującej stawki
4.5.	Duplikat wyciągu	za wyciąg	20 zł + VAT wg obowiązującej stawki

1) opłata za wyciąg zostanie pobrana z rachunku bieżącego Posiadacza.
2) dotyczy Klientów korzystających z SBI/CUI i/lub usługi Wyciągi e-mail.

TAB. 6 Pakiety Wspólny Dom

L.P.	RODZAJ USŁUGI (CZYNNOŚCI)	TRYB POBIERANIA	PAKIET WSPÓLNY DOM	PAKIET WSPÓLNY PLUS
			Stawka	
1.	**Otwarcie rachunku bieżącego/pomocniczego**	jednorazowo	15 zł za pierwszy 10 zł za kolejny	0 zł za pierwszy 10 zł za kolejny
2.	**Prowadzenie rachunku:**			
2.1.	a) bieżącego	miesięcznie	0 zł	0 zł
2.2.	b) pomocniczego		0 zł	0 zł
3.	**Otwarcie rachunku lokaty O/N**		0 zł	0 zł
3.1	Prowadzenie rachunku lokaty O/N	miesięcznie	15 zł	15 zł
4.	**System Bankowości Internetowej:**			
4.1	***-Karta Mikroprocesorowa***			
4.1.1	udostępnienie usługi		------	250 zł[1)]
4.1.2	za korzystanie z usługi	miesięcznie	-----	0 zł
4.1.3	wydanie duplikatu karty mikroprocesorowej	za kartę	-----	50 zł+ VAT wg obowiązującej stawki
4.1.4	wydanie dodatkowej karty mikroprocesorowej	za kartę	-----	50 zł + VAT wg obowiązującej stawki
4.1.5	wydanie dodatkowego czytnika kart	za czytnik	-----	100 zł + VAT wg obowiązującej stawki
4.1.6	wydanie kolejnego hasła wejsciowego	za hasło	-----	65 zł
4.1.7	dodanie nowego użytkownika	za użytkownika	-------	10 zł
4.1.8	rezygnacja z SBI: - do 2 lat od udostępnienia usługi - po 2 latach od udostępnienia usługi		 ------ -----	 200 zł 0 zł
4.1.9	konsultacje u Klienta		-----	50 zł
4.1.10	zablokowanie lub odblokowanie dostępu do SIB,	jednorazowo	-----	50 zł
4.1.11	zmiana rachunków bankowych dostępnych w SBI	od każdego numeru	--------	10 zł
4.1.12	zmiana limitów(dziennego lub jednorazowego)operacji	jednorazowo	-------	20 zł
4.1.13	za zmianę osób uprawnionych	jednorazowo	-----	50 zł
4.1.14	instalacja systemu u Klienta	jednorazowo	-----	100 zł
4.1.15	zmiana danych Posiadacza rachunku lub Użytkownika	jednorazowo	-----	10 zł
4.1.16	wizyta serwisowa pracownika Banku na życzenie Klienta	za każdą rozpoczętą godzinę	------	100 zł
4.2	***System Bankowości Internetowej (kod autoryzacyjny SMS)***			
4.2.1	udostępnienie usługi,	jednorazowo	--------	0 zł
4.2.2	opłata za wysłanie kodu autoryzacyjnego w formie SMS[2)]	za każdy SMS	------	0,30 zł
4.2.3	Opłata za wysłanie kodu autoryzacyjnego do logowania w formie SMS	za każdy SMS	-------	0 zł
4.2.4	zablokowanie lub odblokowanie dostępu do SBI	jednorazowo	--------	12 zł
4.2.5	za korzystanie z usługi	miesięcznie	-------	0 zł
4.2.6	konsultacje u Klienta		-------	50 zł
4.2.7	zmiana rachunków bankowych dostępnych w SBI	od każdego numeru	-------	10 zł
4.2.8	zmiana limitów(dziennego lub jednorazowego)operacji	jednorazowo	-------	20 zł
4.2.9	za zmianę osób uprawnionych	jednorazowo	-------	50 zł
4.2.10	instalacja systemu u Klienta	jednorazowo	------	100 zł
4.2.11	zmiana danych Posiadacza rachunku lub Użytkownika	jednorazowo	------	10 zł
4.2.12	wizyta serwisowa pracownika Banku na życzenie Klienta	za każdą rozpoczętą godzinę	------	100 zł

4.3	**System Bankowości Internetowej (Aplikacja BS Go)**			
4.3.1	udostępnienie usługi	jednorazowo	---------	0 zł
4.3.2	za korzystanie z **Aplikacji BS Go**	miesięcznie	-------	0 zł
4.3.3	zablokowanie lub odblokowanie dostępu do SBI	jednorazowo	-------	12 zł
4.3.4	konsultacje u Klienta		------	50 zł
4.3.5	zmiana rachunków bankowych dostępnych w SBI	od każdego numeru	-------	10 zł
4.3.6	zmiana limitów(dziennego lub jednorazowego)operacji	jednorazowo	---------	20 zł
4.3.7	za zmianę osób uprawnionych	jednorazowo	-------	50 zł
4.3.8	instalacja systemu u Klienta	jednorazowo	-------	100 zł
4.3.9	zmiana danych Posiadacza rachunku lub Użytkownika	jednorazowo	--------	10 zł
4.3.10	wizyta serwisowa pracownika Banku na życzenie Klienta	za każdą rozpoczętą godzinę	-------	100 zł
5.	**Wpłata gotówkowa[3)]**	od kwoty	0 zł	0 zł
5.1	**Wpłata gotówki we wpłatomacie**	od kwoty	0 zł	0 zł
5.2	Wpłata gotówkowa dokonywana za pomocą wrzutni nocnej	od kwoty	0,30% nie mniej niż 10 zł lub zgodnie z umową zawartą z Klientem	0,30% nie mniej niż 10 zł lub zgodnie z umową zawartą z Klientem
6.	**Wypłata gotówkowa[4)]**	od kwoty	3 zł	3 zł
7.	**Przelewy krajowe**			
7.1	Przelew na rachunek w Banku: a) złożony papierowo w placówce Banku b) złożony przez Internet	za przelew	10 zł ----	10 zł 0 zł
7.2	Przelew na rachunek w innym banku krajowym w systemie ELIXIR: a) złożony papierowo w placówce Banku b) złożony przez Internet	za przelew	10 zł -----	10 zł 0 zł
7.3	Przelew natychmiastowy na rachunek w innym banku krajowym w systemie Express ELIXIR:[5)] a) w placówce Banku b) w systemie bankowości internetowej	za przelew	20 zł -----	20 zł 10 zł
7.4	Realizacja wysokokwotowych zleceń za pośrednictwem systemu SORBNET: a) w kwocie niższej niż 1 mln zł b) w kwocie wyższej lub równej 1 mln zł	za zlecenie	40 zł 20 zł	
7.5	Administrowanie przelewem bez pokrycia	za przelew	5zł	5 zł
8.	**Zlecenia stałe:**			
8.1	**Rejestracja zlecenia stałego:**			
8.1.1	w placówce Banku	za zlecenie	6 zł	6 zł
8.1.2	w systemie bankowości internetowej	za zlecenie	0 zł	0 zł
8.2	Modyfikacja/odwołanie zlecenia stałego:			
8.2.1	W placówce Banku	za zlecenie	6 zł	6 zł
8.2.2	W systemie bankowości internetowej	za zlecenie	0 zł	0 zł
8.3	**Realizacja zlecenia stałego:**			
8.3.1	Na rachunki innych Klientów w BS Lubawa (wewnętrzne) a) złożone papierowo w placówce Banku b) złożony przez Internet	za zlecenie	6 zł ------	6 zł 1,50 zł
8.3.2	Na rachunki w innych bankach krajowych: a) złożone papierowo w placówce Banku b) złożone przez Internet		6 zł ------	6 zł 1,50 zł
9.	**Polecenia zapłaty:**			
9.1	realizacja polecenia zapłaty z rachunku dłużnika na rachunek prowadzony w innym banku krajowym	za zlecenie	3 zł	3 zł
9.2	odwołanie lub aktualizacja zlecenia polecenia zapłaty		10 zł	10 zł
9.3	odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika –	za złożenie jednego odwołania	5 zł	5 zł
9.4	przyjęcie zgody polecenia zapłaty	jednorazowo	10 zł	10 zł
10.	**Czeki krajowe:**			
10.1	wydanie czeków	za czek	1 zł	1 zł
10.2	potwierdzenie czeku		10 zł	10 zł
10.3	inkaso czeku		8 zł	8 zł
10.4	przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków	jednorazowo	20 zł	20 zł
11.	**Udzielenie informacji o rachunku:**			
11.1	telefonicznie na hasło[6)]		30 zł	30 zł
11.2	przekazywanie informacji o wysokości salda na rachunku w formie komunikatu SMS[7)]	miesięcznie	10 zł	10 zł
12.	**Likwidacja rachunku w ciągu 30 dni od daty otwarcia rachunku**	jednorazowo	50 zł	50 zł
13.	**Za zmianę Karty Wzorów podpisów na wniosek klienta**		15 zł	15 zł
14.	**Za zmianę rachunku na rachunek wspólny lub odwrotnie**		15 zł	---
15.	**Zmiana pakietu**		-----	100 zł
16.	**Usługa płatności masowych:**	-	wg umowy z Klientem	

1) Wydanie 2 kart mikroprocesorowych, 2 haseł wejściowych i czytnika kart mikroprocesorowych.

2) Opłata pobierana jest na koniec dnia w którym zostały wysłane kody autoryzacyjne w formie SMS
3) W przypadku wpłat gotówki w stanie nie uporządkowanym prowizję podwyższa się o 0,20%.
4) Wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 20 000 zł, 500 USD, 1 000EUR i 500 GBP należy awizować co najmniej 2 dni robocze przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 1 % od kwoty przewyższającej 20 000 zł, 500 USD, 1 000 EUR i 500 GBP. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizje w wysokości 1% kwoty awizowanej. Realizacja nieawizowanej wypłaty gotówkowej uzależniona jest od stanu gotówki w Banku. W przypadku braku możliwości realizacji dyspozycji wypłaty gotówkowej, konieczne będzie złożenie zamówienia na awizowaną wypłatę gotówkową.
5) Maksymalna kwota przelewu – 20.000 zł.
6) Opłata niezależna od ilości i rodzaju prowadzonych rachunków.
7) Opłatę pobiera się od każdego rachunku, do którego aktywowana jest usługa. W ramach opłaty 20 szt. SMS-ów wysłanych jest bezpłatnie. Kolejne SMS-y powyżej 20 szt. – 0,35 zł. za każdy SMS.

TAB. 7 Rachunki powiernicze

L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Otwarty Mieszkaniowy Rachunek Powierniczy	Zgodnie z umową zawartą z Posiadaczem rachunku	
2.	Zamknięty Mieszkaniowy Rachunek Powierniczy	Zgodnie z umową zawartą z Posiadaczem rachunku	

TAB. 8 Rachunki lokat terminowych w złotych

L.p.	Rodzaj usługi	Tryb pobierania	Stawka
1.	Otwarcie rachunku lokaty negocjowanej[1)]	za każdy otwierany rachunek	50 zł
2.	Przelew na rachunek: a) w Banku b) w innym banku krajowym w systemie ELIXIR c) w innym banku krajowym w systemie SORBNET - w kwocie niższej niż 1 mln zł - w kwocie wyższej lub równej 1 mln zł	za przelew	 0 zł 10 zł 40 zł 20 zł
3.	Wypłata gotówki[2)]	od kwoty	0 zł
4.	Za zerwanie lokaty terminowej z oprocentowaniem negocjowanym[3)]	od kwoty	0,10%

1) Opłata pobierana jednorazowo w dniu założenia lokaty.
2) Wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 20 000 zł należy awizować co najmniej 2 dni robocze przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 1 % od kwoty przewyższającej 20 000 zł. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizje w wysokości 1% kwoty awizowanej. Realizacja nieawizowanej wypłaty gotówkowej uzależniona jest od stanu gotówki w Banku. W przypadku braku możliwości realizacji dyspozycji wypłaty gotówkowej, konieczne będzie złożenie zamówienia na awizowaną wypłatę gotówkową .
2) Prowizje pobiera się w przypadku nie powiadomienia Banku o likwidacji lokaty na 1 miesiąc przed planowanym terminem zerwania lokaty.

TAB. 9 Wspólne czynności związane z obsługą rachunków depozytowych

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku/wysokość salda/obroty/itp. na wniosek Klienta	za dokument	30 zł + VAT wg obowiązującej stawki
2.	Wydanie informacji o stanie środków na rachunkach bankowych firmom audytorskim, badającym bilans (biegłym rewidentom) na podstawie upoważnienia wydanego przez posiadacza rachunku	za rachunek	100 zł + VAT wg obowiązującej stawki
3.	Wydanie opinii na wniosek Klienta	za dokument	100 zł + VAT wg obowiązującej stawki
4.	Wydanie kserokopii umowy	za dokument	30 zł + VAT wg obowiązującej stawki
5.	Przyjęcie, zmiana lub odwołanie pełnomocnictwa do rachunku	za dokument	15 zł
6.	Dokonanie adnotacji o zmianie danych osobowych bądź adresowych posiadacza rachunku.		bez opłat
7.	**Wyciąg z rachunku bankowego:**		
7.1	Odbierany osobiście w Banku	za wyciąg	0 zł
7.2	Otrzymywany na adres e-mail (usługa Wyciągi e-mail)	za wyciąg	0 zł
7.3	Opłata za wyciąg wysyłany przez Bank drogą pocztową na terenie kraju:		
7.3.1	listem zwykłym raz w miesiącu	za wyciąg	0 zł
7.3.2	listem zwykłym częściej niż raz w miesiącu	za wyciąg	10 zł + VAT wg obowiązującej stawki
7.3.3	listem poleconym- za każdą przesyłkę	za wyciąg	20 zł + VAT wg obowiązującej stawki
7.4	Opłata za wyciąg sporządzony specjalnie na życzenie Posiadacza rachunku (za wyciąg) [1)]	za wyciąg	20 zł + VAT wg obowiązującej stawki
7.5	Duplikat wyciągu	za wyciąg	20 zł + VAT wg obowiązującej stawki
8.	**Historia rachunku**	za stronę	10 zł + VAT wg obowiązującej stawki
9.	Wydanie kopii lub wtórników dowodów księgowych	za dokument	10 zł + VAT wg obowiązującej stawki
10.	Opłata za dokonanie blokady środków na rachunku bankowym z tytułu zabezpieczenia umów zawartych przez posiadacza rachunku z innymi bankami lub firmami	za rachunek	100 zł
11.	Dokonanie blokady środków na rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów - za każdą zawartą umowę:		
11.1	a) z Bankiem Spółdzielczym w Lubawie,	za rachunek	bez opłat
11.2	b) z innymi bankami.	za rachunek	0,5% min. 20 zł, max 100 zł
11.3	Potwierdzenie wykonania blokady środków.	za dokument	5 zł
12.	Przyjęcie do realizacji pełnomocnictwa do dysponowania środkami na rachunku bankowym udzielonego przez klienta BS innemu bankowi z tytułu zabezpieczenia kredytu.	za rachunek	50 zł
13.	Wysyłanie wezwań(monitów) do zapłaty należności Banku z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego	za monit	0 zł
14.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu - za każdy przekaz na rzecz uprawnionego do prowadzenia egzekucji.	za każdą wyegzekwowaną kwotę	0,5% min. 20 zł, max 100 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
15.	Zastrzeżenie dokumentów lub anulowanie zastrzeżenia dokumentów (w systemie MIG-DZ)	za dokument	10 zł
16.	Opłata za udzielenie zbiorczej informacji o rachunkach z Centralnej Informacji prowadzonej przez Krajową Izbę Rozliczeniową S.A. (za pośrednictwem systemu OGNIVO) osobom/podmiotom uprawnionym	za dokument	25 zł
17.	Inne czynności związane z obsługą rachunków depozytowych		według kosztów rzeczywistych

1) Dotyczy Klientów korzystających z SBI lub usługi Wyciągi e-mail.

KARTY BANKOWE

TAB. 1 Karty debetowe

L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Visa Business Debetowa MasterCard Business Debetowa
1.	**Wydanie karty płatniczej**	jednorazowo	10 zł
2.	**Wznowienie karty płatniczej:**		
2.1.	Biznes, e-Biznes, Agro Biznes, e- Agro Biznes	jednorazowo	10 zł
2.2.	Pozostałe pakiety/rachunki	jednorazowo	30 zł
3.	**Wydanie i wznowienie drugiej i kolejnej karty do pakietu/rachunku**	jednorazowo	40 zł
4.	**Wydanie nowej karty w miejsce karty zastrzeżonej** [6)]	jednorazowo	10 zł
5.	**Używanie karty debetowej**: a) jednej b) każdej kolejnej	miesięcznie	10 zł/0 zł[1)] 10 zł/0 zł[1)]
6.	**Wydanie duplikatu karty**	jednorazowo	25 zł
7.	**Zmiana numeru PIN w bankomatach sieci BZ WBK24**	od transakcji	0 zł
8.	**Transakcje bezgotówkowe**[2)]	od transakcji	0 zł
9.	**Transakcje gotówkowe** [2)]**:**	od transakcji	
9.1.	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami[3)]		0 zł
9.2.	w innych bankomatach w kraju		3% min. 10 zł
9.3	Zagraniczne, w tym trans graniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie EUR		3 % min. 10 zł
9.4	Zagraniczne, w tym trans graniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie obcej, innej niż EUR oraz poza EOG		3 % min. 10 zł
9.5.	w bankomatach akceptujących kartę za granicą		3% min. 10 zł
9.6.	po przez usługę Visa casch back w Polsce		2 zł
9.7.	w punktach akceptujących kartę w kraju		3% min. 10 zł
9.8.	w punktach akceptujących kartę za granicą		3% min. 10 zł
9.9	w placówkach Poczty Polskiej		3% min. 10 zł
10.	**Sprawdzanie salda w bankomacie**[4)]	od transakcji	2 zł
11.	**Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany**	od transakcji	5 zł
12.	**Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika**	od transakcji	10 zł
13.	**Zmiana limitu karty debetowej dokonana na wniosek Użytkownika w siedzibie Banku**[5)]	jednorazowo	10 zł
14.	**Zmiana danych Użytkownika karty**	od transakcji	5 zł
15.	**Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty**	jednorazowo	1 000 zł
16.	**Awaryjne wydanie karty za granicą po utracie karty**	jednorazowo	1 500 zł
17.	**Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty**	jednorazowo	12 zł
18.	**Pakiet Bezpieczna Karta**	miesięcznie	0 zł

1) Opłata nie jest pobierana, jeśli zostaną zrealizowane transakcje bezgotówkowe na kwotę 700 zł w danym miesiącu tj. miesiącu kalendarzowym.
2) Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku Polskiej Spółdzielczości przy stosowaniu kursu własnego VISA powiększonego o 3% w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego.
3) Lista bankomatów dostępna w placówkach i na stronie internetowej Banku.
4) Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.
5) Opłata pobierana jest w ostatnim dniu roboczym miesiąca.
6) Opata nie jest pobierana, jeśli wydanie karty nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Banku.

TAB. 2 Karta debetowa EURO

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Karta debetowa VISA BUSINESS EURO Stawka
7	**Opłaty za kartę**		
1.1	Opłata za wydanie karty	jednorazowo	0 EUR
1.2	Opłata za miesięczną obsługę karty[1)]	miesięcznie	2 EUR
1.3	Wznowienie karty	jednorazowo	0 EUR
1.4.	Wydanie duplikatu karty[2)]	jednorazowo	5 EUR
2.	**Transakcje oraz inne dyspozycje realizowane kartą**		
2.1	Transakcje bezgotówkowe[3)]	od transakcji	0 EUR
2.2	Wypłata gotówki w bankomatach i w kasach banków[3)]		
2.2.1	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych i terminalach POS zgodnie z zawartymi umowami[4)]	od transakcji	0 EUR
2.2.2	w innych bankomatach w kraju		3% min. 1,5 EUR

2.2.3	w bankomatach akceptujących kartę za granicą		3% min. 2,5 EUR
2.2.4	w punktach akceptujących kartę w kraju		3% min. 2,5 EUR
2.2.5	w punktach akceptujących kartę za granicą		3% min. 2,5 EUR
2.2.6	w placówkach Poczty Polskiej		3% min. 2,5 EUR
3.	**Inne opłaty**		
3.1	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty jednorazowo	od transakcji	0 EUR
3.2	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Klienta	od zlecenia	2,50 EUR
3.3	Telefoniczne odblokowanie kodu PIN	od transakcji	0 EUR
3.4	Sprawdzanie salda w bankomacie[5)]	od transakcji	0 EUR
3.5	Zmiana danych użytkownika karty	od transakcji	0 EUR
3.6	Pakiet Bezpieczna Karta	miesięcznie	0 EUR

1) Opłata naliczana jest z dołu od następnego miesiąca, w którym został złożony wniosek o kartę.
2) Opłata nie jest pobierana, jeśli wydanie karty nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Banku.
3) Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku Polskiej Spółdzielczości S.A. przy stosowaniu kursu własnego VISA powiększonego o 3% w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego.
4) Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku..
5) Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.

TAB. 3 Karty kredytowe VISA

L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Visa Business Credit	Visa Business Credit Gold
			STAWKA	
1.	Wydanie nowej karty	jednorazowo	0zł	0 zł
2.	Wznowienie karty	jednorazowo	0 zł	0 zł
3.	Obsługa karty kredytowej:			
3.1	Opłata pobierana od 2 roku użytkowania, jeżeli w roku poprzednim wartość transakcji bezgotówkowych i gotówkowych obciążających rachunek karty wynosi:			
3.1.1	mniej niż 20 000 zł	rocznie	75 zł	--
3.1.2	co najmniej 20 000 zł		0 zł	--
3.1.3	mniej niż 50 000 zł		--	250 zł
3.1.4	co najmniej 50 000 zł		--	0 zł
3.2	Karta dodatkowa	rocznie	25 zł	4 zł
4.	Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	30 zł	30 zł
5.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika karty	jednorazowo	0 zł	0 zł
6.	Transakcje bezgotówkowe[1)3)]	od transakcji	0zł	0 zł
7.	Wypłata gotówki w bankomatach i kasach banków[3)] :			
7.1.	w kraju	od transakcji	3% min.10 zł	3% min. 10 zł
7.2.	za granicą		3% min. 10 zł	3% min. 10 zł
8.	Przelew z karty	za przelew	3% min.10 zł	3% min. 10 zł
9.	Sprawdzanie salda w bankomacie	jednorazowo	0 zł	0 zł
10.	Generowanie zestawienia operacji i na wniosek Użytkownika karty za wskazany okres	jednorazowo	10 zł	10 zł
11.	Zmiana danych Użytkownika karty	jednorazowo	0 zł	0 zł
12.	Obsługa nieterminowej spłaty[2)]	jednorazowo	0 zł	0 zł
13.	Minimalna spłata zadłużenia na karcie	miesięcznie od kwoty salda końcowego okresu rozliczeniowego	5% min. 100 zł	5% min. 100 zł
14.	Pakiet Bezpieczna Karta	miesięcznie	0 zł	0 zł

1) Dotyczy płatności dokonywanych w kraju i za granicą.
2) Kwota płatna za każde wysłane wezwanie do zapłaty zgodnie z Umową.
3) Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku Polskiej Spółdzielczości S.A. przy stosowaniu kursu własnego VISA powiększonego o 3% , w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego .

TAB.4 KARTY KREDYTOWE MasterCard

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	**Wydanie nowej karty**		
1.1	MasterCard Business Credit	Jednorazowo	0 zł
2.	**Wznowienie karty**	Jednorazowo	0 zł
3.	**Obsługa karty. Opłata pobierana, jeżeli w poprzednim roku wartość transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówkowych obciążających rachunek karty wyniosła:**		
3.1	MasterCard Business Credit		
3.1.1	mniej niż 35 000 zł	Rocznie	75 zł

3.1.2	co najmniej 35 000 zł		0 zł
4.	**Wydanie duplikatu karty**	jednorazowo	30 zł
5.	**Powtórne generowanie i wysyłka kodu PIN na wniosek Klienta**	jednorazowo	0 zł
6.	**Transakcje bezgotówkowe[1]**	od transakcji	0 zł
7.	**Wypłata gotówki w bankomatach i w kasach banków:**		
7.1	w kraju	od transakcji	3%, min. 10 zł
7.2	za granicą		3%, min. 10zł
8.	**Przelew z karty**	za przelew	3%, min. 10 zł
9.	**Sprawdzanie salda w bankomacie[1]**	od transakcji	0 zł
10.	**Generowanie wyciągu na życzenie Klienta za wskazany okres**	od transakcji	10 zł
11.	**Zmiana danych Użytkownika karty**	jednorazowo	0 zł
12.	**Wysyłanie wezwań do zapłaty należności Banku**	za wezwanie	0 zł
13.	**Minimalna spłata zadłużenia na karcie**	miesięcznie od kwoty salda końcowego okresu rozliczeniowego	5%, min. 100 zł
14.	**Pakiet Bezpieczna Karta**	miesięcznie	0 zł

1. Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.

KREDYTY

TAB. 1 Kredyty obrotowe

L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Rozpatrzenie wniosku kredytowego - prowizja przygotowawcza[1)]	jednorazowo od wnioskowanej kwoty	0,1% min. 50 zł
2.	Przyznanie/odnowienie/podwyższenie kwoty kredytu:		
2.1.1	a) Kredyt w rachunku bieżącym	jednorazowo od kwoty kredytu/kwoty podwyższenia	min. 2% min. 200 zł
2.1.2	b) Kredyt hipoteczny w rachunku bieżącym (Extra Agro)	jednorazowo od kwoty kredytu	min. 1,5% min. 480 zł
		jednorazowo od kwoty podwyższenia	min. 1,9%
2.1.3	c) Kredyt w rachunku bieżącym – MIKRO	jednorazowo od kwoty kredytu/kwoty podwyższenia	min. 2% min. 200 zł
2.2	Kredyt obrotowy	jednorazowo od kwoty kredytu/kwoty podwyższenia	min. 2% min. 200 zł
2.3	Kredyt obrotowy na „zakup rzeczowych środków do produkcji rolnej"	jednorazowo od kwoty kredytu/kwoty podwyższenia	min. 2% min. 100 zł
2.4	Korzystanie z dopuszczalnego debetu	miesięcznie	5 zł
3.	Gotowość finansową[2)]	Miesięcznie	min. 1% w stosunku rocznym
4.	Prowizja od zaangażowania kredytowego[3)]		
	a) Kredyt hipoteczny w rachunku bieżącym – EXTRA AGRO	Rocznie	min. 1% min. 200 zł.
	b) Kredyt w rachunku bieżącym – MIKRO		min. 2% min. 200 zł.
	c) Kredyt w rachunku bieżącym		min.1,5% min. 200 zł.
5.	Splata całości lub części kredytu przed terminem- prowizja rekompensacyjna[4)]	jednorazowo od kwoty wcześniejszej spłaty	min. 1,3%
6.	Wydanie promesy udzielenia kredytu[5)]	Jednorazowo	0,5% min. 450 zł
7.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu, części kredytu lub odsetek	od kwoty prolongowanej	- min 1% prolongowanej kwoty kredytu: - min. 490 zł za prolongatę do 3 m-cy, - min. 990 zł za prolongatę pow. 3 m-cy
8.	Zmiana innych postanowień Umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za aneks	450 zł
9.	Wydanie na wniosek Klienta zaświadczenia stwierdzającego wysokość zadłużenia z tytułu kredytów i innych tytułów, wysokość spłat kredytów .	Jednorazowo	150 zł[6)] + VAT wg obowiązującej stawki
10.	Sporządzenie na wniosek Klienta oceny jego zdolności kredytowej	Jednorazowo	500 zł + VAT wg obowiązującej stawki
11.	Wysłanie upomnień/wezwań do dostarczenia określonych w umowie kredytowej dokumentów	za upomnienie/wezwanie	90 zł
12.	Wysłanie wezwań do zapłaty należności Banku	za wezwanie	0 zł
13.	Wydanie zaświadczenia o braku zadłużenia w Banku	za zaświadczenie	30 zł + VAT wg obowiązującej stawki
14.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy	50 zł + VAT wg obowiązującej stawki
15.	Zmiana na wniosek Klienta zabezpieczenia kredytu	za aneks	480 zł
16.	Opłata za wizytę u Klienta w ramach monitoringu, w trakcie trwania umowy kredytu *Uwaga:* *- Opłata dotyczy każdej wizyty przeprowadzanej w ramach monitoringu Klienta* *- Nie dotyczy kredytów preferencyjnych* *- Nie dotyczy Klientów zaklasyfikowanych do segmentu dużych przedsiębiorstw*	za wizytę	50 zł
17.	Opłata za obsługę na wniosek Klienta, ustanawiania zabezpieczenia w postaci hipoteki	od każdego złożonego do sądu wniosku	200 zł
18.	Opłata za administrowanie kredytem[7)]	miesięcznie	5 zł
19.	Prowizja od przedterminowej spłaty kredytu na wniosek klienta – gdy całkowita spłata oraz zamknięcie limitu kredytu następuje w trakcie bieżącego okresu kredytowania[8)]	od kwoty udzielonego limitu kredytu	2,5%
20	Prowizja od obniżenia na wniosek klienta, kwoty udzielonego kredytu, gdy obniżenie kwoty kredytu następuje w trakcie bieżącego okresu kredytowania[8)]	od kwoty obniżenia limitu kredytu	2,5%

1) Prowizja za rozpatrzenie wniosku pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku Klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu. W przypadku udzielenia kredytu prowizja ta jest zaliczana na poczet prowizji za udzielenie kredytu. Nie dotyczy kredytów udzielanych w konsorcjum bankowym.
2) W stosunku rocznym. Pobierana jest od różnicy pomiędzy kredytem postawionym do dyspozycji a wykorzystanym. Nie dotyczy kredytu rewolwingowego. Prowizja naliczana jest codziennie od salda pozabilansowego i pobierana ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego.
3) Prowizja naliczana od aktualnej kwoty dostępnego limitu kredytu odnawialnego, płatna w następnym dniu roboczym po upływie 12 miesięcznego okresu kredytowania.
4) Nie pobiera się prowizji, jeśli spłata nastąpi do 30 dni włącznie przed terminem określonym w harmonogramie spłat kredytu. Nie dotyczy kredytu w rachunku bieżącym MIKRO, kredytu w rachunku bieżącym oraz kredytu hipotecznego w rachunku bieżącym (Extra Agro).
5) W przypadku udzielenia kredytu zaliczana na poczet prowizji przygotowawczej. Nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji Klienta z transakcji.
6) W przypadku wydawania zaświadczeń w celu przedłożenia w Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa lub w Agencji Rynku Rolnego opłatę pobiera się w wysokości 50 zł.
7) Opłata płatna ostatniego dnia miesiąca . Dotyczy umów kredytowych zawartych od dnia 16 marca 2020r.
8) Dotyczy kredytu w rachunku bieżącym, kredytu w rachunku bieżącym-MIKRO, kredytu hipotecznego w rachunku bieżącym EXTRA AGRO. Dotyczy wniosków kredytowych przyjętych od dnia 23 marca 2020r.

TAB. 2 Kredyty inwestycyjne

L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Rozpatrzenie wniosku kredytowego- prowizja przygotowawcza[1)]	jednorazowo od kwoty wnioskowanej kwoty	0,1% min 100 zł
2.	Przyznanie/odnowienie/podwyższenie kwoty kredytu:		
2.1.	Kredyt inwestycyjny: INWESTYCJA AGRO / INWESTYCJA FIRMA/ WSPÓLNY REMONT	jednorazowo od kwoty kredytu/ kwoty podwyższenia	min. 2% min. 480 zł
2.2.	Kredytowa Linia Hipoteczna		min. 1,8% min. 480 zł
2.3.	Kredyty Pomostowe:		
2.3.1.	Unia Biznes	jednorazowo od kwoty kredytu/	min. 1,5% min. 480 zł

L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
		kwoty podwyższenia	
3.	Gotowość finansową[2)]	Miesięcznie	min. 1,3% w stosunku rocznym
4.	Splata całości lub części kredytu przed terminem - prowizja rekompensacyjna[3)]	jednorazowo od kwoty wcześniejszej spłaty	min. 1,3%
5.	Wydanie promesy udzielenia kredytu[4)]	Jednorazowo	0,5% min. 450 zł
6.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu	jednorazowo od kwoty prolongowanej	- min 1% prolongowanej kwoty kredytu - min. 490 zł za prolongatę do 3 m-cy , - min. 990 zł za prolongatę powyżej 3 m-cy
7.	Zmiana dnia spłaty rat kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za aneks	250 zł
8.	Zmiana innych postanowień Umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za aneks	450 zł
9.	Wydanie na wniosek Klienta zaświadczenia stwierdzającego wysokość zadłużenia z tytułu kredytów i innych tytułów, wysokość spłat kredytów .	Jednorazowo	150 zł[5)] + VAT wg obowiązującej stawki
10.	Sporządzenie na wniosek Klienta oceny jego zdolności kredytowej	Jednorazowo	500 zł + VAT wg obowiązującej stawki
11.	Wysłanie upomnień/wezwań do dostarczenia określonych w umowie kredytowej dokumentów	za upomnienie/wezwanie	90 zł
12.	Wysłanie wezwań do zapłaty należności Banku	za wezwanie	0 zł
13.	Wydanie zaświadczenia o braku zadłużenia w Banku	za zaświadczenie	30 zł + VAT wg obowiązującej stawki
14.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy	50 zł + VAT wg obowiązującej stawki
15.	Zmiana na wniosek Klienta zabezpieczenia kredytu	za aneks	480 zł
16.	Opłata za wizytę u Klienta w ramach monitoringu, w trakcie trwania umowy kredytu *Uwaga:* *- Opłata dotyczy każdej wizyty przeprowadzanej w ramach monitoringu Klienta* *- Nie dotyczy kredytów preferencyjnych* *- Nie dotyczy Klientów zaklasyfikowanych do segmentu dużych przedsiębiorstw*	za wizytę	50 zł
17.	Opłata za obsługę na wniosek Klienta, ustanawiania zabezpieczenia w postaci hipoteki	od każdego złożonego do sądu wniosku	200 zł
18.	Opłata za administrowanie kredytem[6)]	Miesięcznie	5 zł

1) Prowizja za rozpatrzenie wniosku pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku Klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu. W przypadku udzielenia kredytu prowizja ta jest zaliczana na poczet prowizji za udzielenie kredytu. Nie dotyczy kredytów udzielanych w konsorcjum bankowym. Nie pobiera się opłaty za rozpatrzenie wniosku od Kredytu inwestycyjnego INWESTYCJA AGRO w ramach oferty specjalnej Kredyt Fabryczny URSUS.
2) W stosunku rocznym. Pobierana jest od różnicy pomiędzy kredytem postawionym do dyspozycji a wykorzystanym. Prowizja naliczana jest codziennie od salda pozabilansowego i pobierana ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego.
3) Nie pobiera się prowizji , jeśli spłata nastąpi do 30 dni włącznie przed terminem określonym w harmonogramie spłat kredytu.
4) W przypadku udzielenia kredytu zaliczana na poczet prowizji przygotowawczej. Nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji Klienta z transakcji.
5) W przypadku wydawania zaświadczeń w celu przedłożenia w Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa lub w Agencji Rynku Rolnego opłatę pobiera się w wysokości 50 zł.
6) Opłata płatna ostatniego dnia miesiąca . Dotyczy umów kredytowych zawartych od dnia 16 marca 2020r.

TAB. 3 Kredyty preferencyjne z pomocą ARiMR w ramach linii RR, Z, PR, K01, K02, MRcsk, KSP

L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Rozpatrzenie wniosku kredytowego- prowizja przygotowawcza[1)]	jednorazowo od wnioskowanej kwoty kredytu	0%
2.	Przyznanie kwoty kredytu:		
2.1.	dla linii kredytowych: RR, Z, PR, K01, K02, MRcsk	jednorazowo od kwoty kredytu	2,00%
2.2.	dla linii kredytowej: KSP		1,50%

1) Prowizja za rozpatrzenie wniosku pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku Klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu. W przypadku udzielenia kredytu prowizja ta jest zaliczana na poczet prowizji za przyznanie kredytu. Nie dotyczy kredytów udzielanych w konsorcjum bankowym.

TAB. 4 Gwarancje, poręczenie, awale

L.p.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wystawienie promesy gwarancji/poręczenia/awalu	od kwoty zobowiązania	480 zł
2.	Prowizja przygotowawcza - przyznanie gwarancji/poręczenia/awalu	od kwoty zobowiązania	min. 0,55%, min. 280 zł
3.	Przyznanie limitu	od kwoty limitu	min. 0,55%, min. 280 zł
4.	Korzystanie z gwarancji/poręczenia/awalu	w okresach trzy miesięcznych	0,55%, min. 200 zł
5.	Zmiana warunków gwarancji/poręczenia/awalu:		
5.1	Przedłużenie terminu ważności i/lub podwyższenie kwoty gwarancji/awalu	od kwoty objętej zmianą	0,55% min. 200 zł
5.2.	Zmiana innych postanowień umowy o udzielenie gwarancji/poręczenia/awalu		200 zł
6.	Wypłata z gwarancji/poręczenia/awalu	jednorazowo od kwoty roszczenia	0,2% min. 480 zł
7.	Awizowanie treści gwarancji obcej	od kwoty gwarancji	230 zł
8.	Odrzucenie roszczenia wypłaty gwarancji/poręczenia/awalu	Za czynność	200 zł

CZYNNOŚCI KASOWE I INNE USŁUGI

TAB. 1 Czynności kasowe

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
1.	**Wpłaty gotówkowe:**	
1.1	przekazywane na rachunki prowadzone w innych bankach krajowych[1)]	1% nie mniej niż 9 zł
1.2	przekazywane na rachunek Zakładu Komunalnego Gminy Lubawa Sp. z o.o. [2)]	0,15% nie mniej niż 3 zł
1.4	**Przekazywane za pośrednictwem systemu SORBNET:**	
1.4.1	- w kwocie niższej niż 1 mln zł	40 zł
1.4.2	- w kwocie wyższej lub równej 1 mln zł	20 zł
2.	**Wypłaty zlecone** (z konta 291) [3)]	1% nie mniej niż 10 zł
3.	**Wymiana banknotów i monet na inne nominały lub banknotów zniszczonych na obiegowe**	
3.1	do 5 szt.,	bez opłat
3.2	powyżej 5 szt.	1% min.10 zł

1) Dla wpłat z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi (wywóz śmieci) na rzecz Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste- Środowisko", 14-100 Ostróda, ul. Wojska Polskiego 5, za bieżący miesiąc w terminie do 15 dnia bieżącego miesiąca, stosuje się stawkę 0,00 zł. W przypadku wpłaty na indywidualny rachunek klienta w Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste- Środowisko", opłatę pobiera się wg stawki określonej w ppkt 1.1.
2) Z prowizji zwalnia się inkasenta Zakładu Komunalnego Gminy Lubawa Sp. z o.o.
3) Prowizję od wypłat opłaca pobierający, jeżeli kwota należnej prowizji nie została przekazana wraz ze zleceniem do wypłaty przez zleceniodawcę.

TAB. 2 Przekazy w obrocie dewizowym

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	**Realizacja (skup) przekazów w obrocie dewizowym[1)], otrzymywanych z banków krajowych i zagranicznych:**		
1.1	przelewy SEPA[2)8)]		6,50 zł
1.2	polecenia wypłaty[3)] z dyspozycją dotyczącą kosztów „BEN" lub „SHA"		20 zł
2.	**Zwrot nie podjętej kwoty przekazu**	od transakcji	0,15% min. 20 zł, max 100 zł
3.	**Zlecenie poszukiwania przekazu/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta[4)]**	za zlecenie	150 zł + koszty banków trzecich
4.	**Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym:**		
4.1	przekazy pomiędzy rachunkami walutowymi prowadzonymi w Grupie BPS		10 zł
4.2	przelewy SEPA[2)]		
4.2.1	złożony w placówce Banku[9)]	od transakcji	15 zł
4.2.2	złożony w systemie bankowości internetowej[9)]		8 zł
4.3	polecenia wypłaty [3)5)]		
4.3.1	złożone w placówce Banku		30 zł
4.3.2	złożone w systemie bankowości internetowej		25 zł
5.	**Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym w niestandardowym trybie[6)]:**		
5.1	w EUR, USD, GBP w trybie „pilnym"	od transakcji	150 zł
6.	**Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przekazu, wykonane na zlecenie Klienta**	od transakcji	150 zł + koszty banków trzecich
7.	**Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry" od poleceń wypłaty**	od transakcji	110 zł
8.	**Wydanie na prośbę Klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu**	od transakcji	10 zł + VAT wg obowiązującej stawki
9.	**Opłata „Non-STP" [7)]**	od transakcji	30 zł
10.	**Reklamacja przekazy w obrocie dewizowym**		100 zł + koszty banków trzecich

1) Przekaz w obrocie dewizowym - transakcja płatnicza obejmująca polecenie wypłaty i przelew SEPA.
2) Przelew SEPA – transakcja płatnicza realizowana przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, które podpisały umowę o przystąpieniu do polecenia przelewu SEPA, spełniający następujące warunki:
   - waluta transakcji EUR;
   - zawiera prawidłowy numer rachunku bankowego beneficjenta oraz zleceniodawcy w standardzie IBAN, prawidłowy kod BIC
   - koszty „SHA"
   - nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych bank zleceniodawcy i bank beneficjenta przelewu są uczestnikiem Polecenia Przelewu SEPA- SCT (SEPA Credit Transfer). Link do wykazu banków SEPA jest dostępny na stronie internetowej Banku.
3) Polecenie wypłaty - skierowana do lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego bądź krajowej instytucji płatniczej lub zagranicznej instytucji płatniczej, instrukcja płatnicza polecająca dokonanie przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego odbiorcy (beneficjenta).
4) Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.
5) Niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt 7, w przypadku opcji kosztowej „OUR".
6) Opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt. 4.3
7) Opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt. 1.2 i 4.3. Opłata pobierana jest w sytuacji, gdy zleceniodawca nie określi w zleceniu wykonania polecenia wypłaty:
   - kodu BIC banku beneficjenta lub
   - numeru rachunku bankowego beneficjenta w strukturze IBAN, gdy polecenie wypłaty jest kierowane do kraju, w którym ten standard obowiązuje.
8) Z Banków zagranicznych jak przelewy otrzymane.
9) Do Banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EUR, jak przelewy krajowe.

TAB. 3 Depozyty wartościowe i rzeczowe

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	**Przyjęcie deklaracji i wydanie dowodu depozytowego 1)**	za każdy depozyt	100 zł
2.	**Przechowanie depozytu 1):**		
2.1	duplikatów kluczy	miesięcznie	20 zł
2.2	książeczek oszczędnościowych i innych dokumentów	miesięcznie od każdego deponowanego dokumentu	50 zł
2.3	Przedmiotów rzeczowych	miesięcznie od każdego deponowanego przedmiotu(za każdą bezpieczną kopertę)	1% zadeklarowanej wartości, nie mniej niż 50 zł

1) Opłata nie dotyczy depozytów składanych na zabezpieczenie kredytu udzielonego przez Bank Spółdzielczy w Lubawie oraz z urzędu przez instytucje wymiaru sprawiedliwości. Usługa podlega opodatkowaniu VAT od towarów i usług wg stawki obowiązującej.

TAB. 4 Inne usługi

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
1.	**Wrzutnia:**	
1.1	Udostępnienie wrzutni do odprowadzania gotówki dla posiadaczy rachunków w Banku Spółdzielczym w Lubawie, którzy podpisali umowę o wpłaty za pośrednictwem wrzutni (opłata jednorazowa).	10 zł
1.2	Wydanie portfela do wrzutni	50 zł
1.3	Wydanie klucza do drzwiczek wrzutni.	10 zł
2.	Zastrzeżenie dokumentów lub anulowanie zastrzeżenia dokumentów osoby nie związanej z Bankiem (w systemie MIG-DZ)	20 zł
3.	Za obsługę reklamacji za pośrednictwem OGNIVO	10 zł
4.	Opłata za udzielenie zbiorczej informacji o rachunkach z Centralnej Informacji prowadzonej przez Krajową Izbę Rozliczeniową S.A. (za pośrednictwem systemu OGNIVO) osobom/podmiotom uprawnionym	25 zł
5.	Wystawienie protokołu różnicy kasowej występującej po przeliczeniu wpłaty gotówkowej zamkniętej	10 zł

PRODUKTY WYCOFANE Z OFERTY (NIEOFEROWANE KLIENTOM DO SPRZEDAŻY)

TAB. 1 Rachunki rozliczeniowe bieżące, pomocnicze oraz rachunki BIZNES PRESTIŻ (założone do 31.05.2012)

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Rachunek rozliczeniowy bieżący / pomocniczy	Rachunek BIZNES PRESTIŻ (firma)	Rachunek BIZNES PRESTIŻ (rolnik)
			Stawka		
1.	**Otwarcie rachunku bieżącego/pomocniczego**	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł
2.	**Prowadzenie rachunku:**				
2.1.	a) bieżącego	miesięcznie	35 zł	25 zł	12 zł
2.2.	b) pomocniczego		25 zł	20 zł	20 zł
3.	**System Bankowości Internetowej:**				
3.1	**- Karta Mikroprocesorowa**				
3.1.1	udostępnienie usługi,		250 zł[1)]	250 zł[1)]	250 zł[1)]
3.1.2	za korzystanie z usługi,	miesięcznie	20 zł	20 zł	------
3.1.3	wydanie dodatkowej karty mikroprocesorowej,	za kartę	50 zł+VAT wg obowiązującej stawki	50 zł VAT wg obowiązującej stawki	-------
3.1.4	wydanie duplikatu karty mikroprocesorowej	za kartę	50 zł+VAT wg obowiązującej stawki	50 zł+VAT wg obowiązującej stawki	------
3.1.5	wydanie dodatkowego czytnika kart,	za czytnik	100 zł VAT wg obowiązującej stawki	100 zł VAT wg obowiązującej stawki	-------
3.1.6	wydanie kolejnego hasła wejściowego	za hasło	65 zł	65 zł	------
3.1.7	dodanie nowego użytkownika	za użytkownika	50 zł	50 zł	------
3.1.8	rezygnacja z SIB: - do 2 lat od udostępnienia usługi - po 2 latach od udostępnienia usługi	jednorazowo	200 zł 0 zł	200 zł 0 zł	------
3.1.9	zablokowanie lub odblokowanie dostępu do SIB	jednorazowo	50 zł	50 zł	------
3.1.10	konsultacje u Klienta		50 zł	50 zł	-----
3.1.11	zmiana rachunków bankowych dostępnych w SBI	od każdego numeru	10 zł	10 zł	------
3.1.12	zmiana limitów (dziennego lub jednorazowego) operacji	jednorazowo	20 zł	20 zł	------
3.1.13	za zmianę osób uprawnionych	jednorazowo	50 zł	50 zł	
3.1.14	instalacja systemu u Klienta	jednorazowo	100 zł	100 zł	------
3.1.15	zmiana danych Posiadacza rachunku lub Użytkownika	jednorazowo	10 zł	10 zł	-----
3.1.16	wizyta serwisowa pracownika Banku na życzenie Klienta,	za każdą rozpoczętą godzinę	100 zł	100 zł	------
3.2	**System Bankowości Internetowej (kod autoryzacyjny SMS)**				
3.2.1	udostępnienie usługi	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł
3.2.2	opłata za wysłanie kodu autoryzacyjnego w formie SMS[2)]	za każdy SMS	0,30 zł	0,30 zł	0,30 zł
3.2.3	opłata za wysłanie kodu autoryzacyjnego do logowania w formie SMS	za każdy SMS	0 zł	0 zł	0 zł
3.3.3	zablokowanie lub odblokowanie dostępu do SBI	jednorazowo	12 zł	12 zł	12 zł
3.3.4	konsultacje u Klienta		50 zł	50 zł	50 zł
3.3.5	za korzystanie z usługi,	miesięcznie	6 zł	6 zł	6 zł
3.3.6	zmiana rachunków bankowych dostępnych w SBI	od każdego numeru	10 zł	10 zł	10 zł
3.3.7	zmiana limitów (dziennego lub jednorazowego) operacji	jednorazowo	20 zł	20 zł	20 zł
3.3.8	zmiana danych Posiadacza rachunku lub Użytkownika	jednorazowo	10 zł	10 zł	10 zł
3.3.9	za zmianę osób uprawnionych	jednorazowo	50 zł	50 zł	50 zł
3.3.10	instalacja systemu u Klienta		100 zł	100 zł	100 zł
3.3.11	wizyta serwisowa pracownika Banku na życzenie Klienta,	za każdą rozpoczętą godzinę	100 zł	100 zł	100 zł
3.4	**System Bankowości Internetowej (Aplikacja BS Go)**				
3.4.1	udostępnienie usługi	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł
3.4.2	za korzystanie z Aplikacji BS Go	miesięcznie	0 zł	0 zł	0 zł
3.4.3	zablokowanie lub odblokowanie	jednorazowo	12 zł	12 zł	12 zł
3.4.4	konsultacje u Klienta		50 zł	50 zł	50 zł
3.4.5	zmiana rachunków bankowych w SBI	od każdego numeru	10 zł	10 zł	10 zł
3.4.6	zmiana limitów(dziennego lub jednorazowego) operacji	jednorazowo	20 zł	20 zł	20 zł
3.4.7	za zmianę osób uprawnionych	jednorazowo	50 zł	50 zł	50 zł
3.4.8	instalacja systemu u Klienta	jednorazowo	100 zł	100 zł	100 zł
3.4.9	zmiana danych Posiadacza rachunku lub Użytkownika	jednorazowo	10 zł	10 zł	10 zł
3.4.10	wizyta serwisowa pracownika Banku na życzenie Klienta,	za każdą rozpoczętą godzinę	100 zł	100 zł	100 zł
4.	**Wpłata gotówkowa[3)]**	od kwoty	0,30% nie mniej niż 10 zł	0,30% nie mniej niż 10 zł	0,20% nie mniej niż 10 zł
4.1	Wpłata gotówkowa dokonywana za pomocą wrzutni nocnej	od kwoty	0,30% nie mniej niż 10 zł lub zgodnie z umową zawartą z	0,30% nie mniej niż 10 zł lub zgodnie z umową zawartą z	---

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Rachunek rozliczeniowy bieżący / pomocniczy	Rachunek BIZNES PRESTIŻ (firma)	Rachunek BIZNES PRESTIŻ (rolnik)
			Stawka		
			Klientem	Klientem	
4.2	Wpłata gotówki we wpłatomacie		0 zł	0 zł	0 zł
5.	**Wypłata gotówkowa[4)]**	od kwoty	0,30% nie mniej niż 10 zł	0,30% nie mniej niż 10 zł	0,20% nie mniej niż 10 zł
6.	**Przelewy krajowe**				
6.1	Przelew na rachunek w Banku: a) złożony papierowo w placówce Banku b) złożony przez Internet	za przelew	10 zł 0,50 zł	10 zł 0,50 zł	10 zł 0,50 zł
6.2.	Przelew na rachunek w innym banku krajowym w systemie ELIXIR: a) złożony papierowo w placówce Banku b) złożony przez Internet	za przelew	10 zł 1,50 zł	10 zł 1,50 zł	10 zł 1,50 zł
6.3	Przelew natychmiastowy na rachunek w innym banku krajowym w systemie Express ELIXIR:[5)] a) w placówce Banku b) w systemie bankowości internetowej	za przelew	20 zł 10 zł	20 zł 10 zł	20 zł 10 zł
6.4	Realizacja wysokokwotowych zleceń za pośrednictwem systemu SORBNET: a) kwocie niższej niż 1 mln zł b) w kwocie wyższej lub równej 1 mln zł	za zlecenie	40 zł 20 zł	40 zł 20 zł	40 zł 20 zł
6.6	Administrowanie przelewem bez pokrycia	za przelew	5 zł	5 zł	5 zł
7.	**Zlecenia stałe:**				
7.1	**Rejestracja zlecenia stałego**				
7.1.1	w placówce Banku	za zlecenia	6 zł	6 zł	6 zł
7.1.2	w systemie bankowości internetowej	za zlecenie	0 zł	0 zł	0 zł
7.2	**Modyfikacja/ odwołanie zlecenia stałego**				
7.2.1	w placówce Banku	za zlecenie	6 zł	6 zł	6 zł
7.2.2	w systemie bankowości internetowej	za zlecenie	0 zł	0 zł	0 zł
7.3	**Realizacja zlecenia stałego**				
7.3.1	Na rachunki innych Klientów w BS Lubawa (wewnętrzne) a) złożone papierowo w placówce Banku b) złożony przez Internet	za zlecenie	6 zł 1,50 zł	6 zł 1,50 zł	6 zł 1 ,50 zł
7.3.2	Na rachunki w innych bankach krajowych: a) złożone papierowo w placówce Banku b) złożone przez Internet	za zlecenie	6 zł 1,50 zł	6 zł 1,50 zł	6 zł 1,50 zł
8.	**Polecenia zapłaty:**				
8.1	realizacja polecenia zapłaty z rachunku dłużnika na rachunek prowadzony w innym banku krajowym	za zlecenie	3 zł	3 zł	3 zł
8.2	odwołanie lub aktualizacja zlecenia polecenia zapłaty	za zlecenie	10 zł	10 zł	10 zł
8.3	odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika	za złożenie jednego odwołania	5 zł	5 zł	5 zł
8.4	przyjęcie zgody polecenia zapłaty	jednorazowo	10 zł	10 zł	10 zł
9.	**Czeki krajowe:**				
9.1	wydanie czeków	za czek	1 zł	1 zł	---
9.2	potwierdzenie czeku	za czek	10 zł	10 zł	---
9.3	inkaso czeku	za czek	8 zł	8 zł	---
9.4	przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków	jednorazowo	20 zł	20 zł	---
10	**Udzielenie informacji o rachunku:**				
10.1	telefonicznie na hasło[6)]	miesięcznie	30 zł	30 zł	30zł
10.2	przekazywanie informacji o wysokości salda na rachunku w formie komunikatu SMS[7)]	miesięcznie	10 zł	10 zł	10 zł
11.	**Likwidacja rachunku w ciągu 30 dni od daty otwarcia rachunku**	jednorazowo	50 zł	50 zł	50 zł
12.	**Za zmianę Karty Wzorów podpisów na wniosek Klienta**	jednorazowo	15 zł	15 zł	15 zł
13.	**Usługa płatności masowych:**	-	wg umowy z Klientem		

1) Wydanie 2 kart mikroprocesorowych, 2 haseł wejściowych i czytnika kart mikroprocesorowych.
2) Opłata pobierana jest na koniec dnia w którym zostały wysłane kody autoryzacyjne w formie SMS.
3) W przypadku wpłat gotówki w stanie nie uporządkowanym prowizję podwyższa się o 0,20%.
4) Wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 20 000 zł, 500 USD, 1 000EUR i 500 GBP należy awizować co najmniej 2 dni robocze przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 1 % od kwoty przewyższającej 20 000 zł, 500 USD, 1 000 EUR i 500 GBP. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizje w wysokości 1% kwoty awizowanej. Realizacja nieawizowanej wypłaty gotówkowej uzależniona jest od stanu gotówki w Banku. W przypadku braku możliwości realizacji dyspozycji wypłaty gotówkowej, konieczne będzie złożenie zamówienia na awizowaną wypłatę gotówkową .
5) Maksymalna kwota przelewu – 20.000 zł.
6) Opłata niezależna od ilości i rodzaju prowadzonych rachunków.
7) Opłatę pobiera się od każdego rachunku, do którego aktywowana jest usługa. W ramach opłaty 20 szt. SMS-ów wysłanych jest bezpłatnie. Kolejne SMS-y powyżej 20 szt. – 0,35 zł. za każdy SMS.

TAB. 2 Rachunki VAT

L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	STAWKA
1.	Otwarcie rachunku	jednorazowo	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku	miesięcznie	0 zł
3.	Likwidacja rachunku	jednorazowo	0 zł

4.	Wyciągi z rachunku VAT[1)]		
4.1.	Odbierany osobiście w banku	za wyciąg	0 zł
4.2.	Otrzymywany na adres e-mail (usługa Wyciągi e-mail)	za wyciąg	0 zł
4.3.	Opłata za wyciąg wysyłany przez Bank drogą pocztową na terenie kraju:		
4.3.1.	listem zwykłym raz w miesiącu	za wyciąg	0 zł
4.3.2.	listem zwykłym częściej niż raz w miesiącu	za wyciąg	6 zł + VAT wg obowiązującej stawki
4.3.3.	listem poleconym – za każdą przesyłkę	za wyciąg	10 zł + VAT wg obowiązującej stawki
4.4.	Opłata za wyciąg sporządzony specjalnie na życzenie Posiadacza rachunku (za wyciąg) [2)]	za wyciąg	10 zł + VAT wg obowiązującej stawki
4.5.	Duplikat wyciągu	za wyciąg	20 zł + VAT wg obowiązującej stawki

1) opłata za wyciąg zostanie pobrana z rachunku bieżącego Posiadacza.
2) dotyczy Klientów korzystających z SBI lub usługi Wyciągi e-mail.

TAB. 3 Rachunki lokat terminowych

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka
1.	**Otwarcie** rachunku lokaty, w tym internetowej.	bez opłat
2.	**Prowadzenie** rachunku lokaty.	bez opłat
3.	**Otwarcie rachunku lokaty negocjowanej**	50,00 zł
4.	**Wpłaty** na rachunek lokaty.	bez opłat
5.	**Przekazanie środków** z rachunku lokaty terminowej na rachunek prowadzony:	
5.1.	w Banku Spółdzielczym w Lubawie,	bez opłat
5.2.	w innym banku krajowym	10,00 zł
6.	**Wypłata gotówki** z rachunku prowadzonego w Banku Spółdzielczym w Lubawie ***Uwaga:*** *wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 20 tys. zł należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wypłaty.*	bez opłat
7.	**Za zerwanie lokaty terminowej** z oprocentowaniem negocjowanym *Uwaga: prowizję pobiera się w przypadku nie powiadomienia Banku o likwidacji lokaty na 1 miesiąc przed planowanym terminem zerwania lokaty*.	0,10%

1) Opłata pobierana jednorazowo w dniu założenia lokaty.
2) Wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 20 000 zł należy awizować co najmniej 2 dni robocze przed dokonaniem wypłaty.
Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 1 % od kwoty przewyższającej 20 000 zł. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizje w wysokości 1% kwoty awizowanej. Realizacja nieawizowanej wypłaty gotówkowej uzależniona jest od stanu gotówki w Banku. W przypadku braku możliwości realizacji dyspozycji wypłaty gotówkowej, konieczne będzie złożenie zamówienia na awizowaną wypłatę gotówkową.

TAB. 4 Wspólne czynności związane z obsługą rachunków depozytowych

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku/wysokość salda/obroty/itp. na wniosek Klienta	za dokument	30 zł + VAT wg obowiązującej stawki
2.	Wydanie informacji o stanie środków na rachunkach bankowych firmom audytorskim, badającym bilans (biegłym rewidentom) na podstawie upoważnienia wydanego przez posiadacza rachunku	za rachunek	100 zł + VAT wg obowiązującej stawki
3.	Wydanie opinii na wniosek Klienta	za dokument	100 zł + VAT wg obowiązującej stawki
4.	Wydanie kserokopii umowy	za dokument	30 zł + VAT wg obowiązującej stawki
5.	Przyjęcie, zmiana lub odwołanie pełnomocnictwa do rachunku	za dokument	15 zł
6.	Dokonanie adnotacji o zmianie danych osobowych bądź adresowych posiadacza rachunku.		bez opłat
7.	Wyciąg z rachunku bankowego:		
7.1	Odbierany osobiście w Banku	za wyciąg	0 zł
7.2	Otrzymywany na adres e-mail (usługa Wyciągi e-mail)	za wyciąg	0 zł
7.3	Opłata za wyciąg wysyłany przez Bank drogą pocztową na terenie kraju:		
7.3.1	listem zwykłym raz w miesiącu	za wyciąg	0 zł
7.3.2	listem zwykłym częściej niż raz w miesiącu	za wyciąg	10 zł + VAT wg obowiązującej stawki
7.3.3	listem poleconym- za każdą przesyłkę	za wyciąg	20 zł + VAT wg obowiązującej stawki
7.4	Opłata za wyciąg sporządzony specjalnie na życzenie Posiadacza rachunku (za wyciąg) [1)]	za wyciąg	20 zł + VAT wg obowiązującej stawki
7.5	Duplikat wyciągu	za wyciąg	25 zł + VAT wg obowiązującej stawki
8.	Historia rachunku	za stronę	5 zł + VAT wg obowiązującej stawki
9.	Wydanie kopii lub wtórników dowodów księgowych	za dokument	10 zł + VAT wg obowiązującej stawki
10.	Opłata za dokonanie blokady środków na rachunku bankowym z tytułu zabezpieczenia umów zawartych przez posiadacza rachunku z innymi bankami lub firmami	za rachunek	100 zł
11.	Dokonanie blokady środków na rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów - za każdą zawartą umowę:		
11.1	a) z Bankiem Spółdzielczym w Lubawie,	za rachunek	bez opłat
11.2	b) z innymi bankami.	za rachunek	0,5% min. 20 zł, max 100 zł
11.3	Potwierdzenie wykonania blokady środków.	za dokument	5 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
12.	Przyjęcie do realizacji pełnomocnictwa do dysponowania środkami na rachunku bankowym udzielonego przez klienta BS innemu bankowi z tytułu zabezpieczenia kredytu.	za rachunek	30 zł
13.	Wysyłanie wezwań(monitów) do zapłaty należności Banku z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego	za monit	0 zł
14.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu - za każdy przekaz na rzecz uprawnionego do prowadzenia egzekucji.	za każdą wyegzekwowaną kwotę	0,5% min. 20 zł, max 100 zł
15.	Zastrzeżenie dokumentów lub anulowanie zastrzeżenia dokumentów (w systemie MIG-DZ)	za dokument	10 zł
16.	Opłata za udzielenie zbiorczej informacji o rachunkach z Centralnej Informacji prowadzonej przez Krajową Izbę Rozliczeniową S.A. (za pośrednictwem systemu OGNIVO) osobom/podmiotom uprawnionym	za dokument	25 zł
17.	Inne czynności związane z obsługą rachunków depozytowych		według kosztów rzeczywistych

1) Dotyczy Klientów korzystających z SBI/lub usługi Wyciągi e-mail.

TAB. 5 Karty debetowe

L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Visa Business Debetowa MasterCard Business Debetowa
1.	**Wydanie karty płatniczej**	jednorazowo	10 zł
2.	**Wznowienie karty płatniczej**		
2.1.	Biznes, e-Biznes, Agro Biznes, e- Agro Biznes	jednorazowo	10 zł
2.2.	Pozostałe pakiety/rachunki		30 zł
3.	**Wydanie i wznowienie drugiej i kolejnej karty do pakietu/rachunku**	jednorazowo	40 zł
4.	**Używanie karty debetowej**: c) jednej d) każdej kolejnej	miesięcznie	10 zł/0 zł[1)] 10 zł/0 zł[1)]
5.	**Wydanie nowej karty w miejsce karty zastrzeżonej [6)]**	jednorazowo	10 zł
6.	**Wydanie duplikatu karty**	jednorazowo	25 zł
7.	**Zmiana numeru PIN w bankomatach sieci BZ WBK24**	od transakcji	0 zł
8.	**Transakcje bezgotówkowe[2)]**	od transakcji	0 zł
9.	**Transakcje gotówkowe [2)]:**	od transakcji	
9.1.	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami[3)]		0 zł
9.2.	w innych bankomatach w kraju		3% min. 10 zł
9.3.	Zagraniczne, w tym trans graniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie EUR		3% min. 10 zł
9.4	Zagraniczne, w tym trans graniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie obcej, innej niż EUR oraz poza EOG		3% min 10 zł
9.4.	po przez usługę Visa casch back w Polsce		2 zł
9.5.	w punktach akceptujących kartę w kraju		3% min. 10 zł
9.6.	w punktach akceptujących kartę za granicą		3% min. 10 zł
9.7.	w placówkach Poczty Polskiej		3% min. 10 zł
10.	**Sprawdzanie salda w bankomacie[4)]**	od transakcji	2 zł
11.	**Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany**	od transakcji	5 zł
12.	**Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika**	od transakcji	10 zł
13.	**Zmiana limitu karty debetowej dokonana na wniosek Użytkownika w siedzibie Banku[5)]**	jednorazowo	10 zł
14.	**Zmiana danych Użytkownika karty**	od transakcji	5 zł
15.	**Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty**	jednorazowo	1 000 zł
16.	**Awaryjne wydanie karty za granicą po utracie karty**	jednorazowo	1 500 zł
17.	**Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty**	jednorazowo	12 zł
18.	**Pakiet Bezpieczna Karta**	miesięcznie	0 zł

1) Opłata nie jest pobierana, jeśli zostaną zrealizowane transakcje bezgotówkowe na kwotę 700 zł w danym miesiącu tj. miesiącu kalendarzowym.
2) Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku Polskiej Spółdzielczości S.A. przy stosowaniu kursu własnego VISA powiększonego o 3% w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego.
3) Lista bankomatów dostępna w placówkach i na stronie internetowej Banku.
4) Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.
5) Opłata pobierana jest w ostatnim dniu roboczym miesiąca.
6) Opłata nie jest pobierana, jeśli wydanie karty nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Banku.

TAB. 6 Kredyty preferencyjne z dopłatą ARiMR (udzielone do dnia 31.12.2014r.)

L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Rozpatrzenie wniosku kredytowego- prowizja przygotowawcza[1) 2)]	jednorazowo od kwoty wnioskowanej kwoty	0,1% min 100 zł
2.	Przyznanie/podwyższenie kwoty kredytu[1)]	jednorazowo od kwoty kredytu/ kwoty podwyższenia	1%
3.	Prowizja za obsługę kredytu preferencyjnego[3)]	płatna kwartalnie	1%
4.	Za administrację[4)]	od kwoty wypłaconej transzy płatna w dniu uruchomienia transzy	0,1% min 95 zł
5.	Splata całości lub części kredytu przed terminem- prowizja rekompensacyjna[5)]	jednorazowo od kwoty wcześniejszej spłaty	1,45%
6.	Wydanie promesy udzielenia kredytu[1) 6)]	jednorazowo	0,5%

7.	Zmiana postanowień umowy o kredyt innych niż wymienione w pkt. 14 dokonywanych na wniosek Klienta	za aneks	450 zł
8.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu	jednorazowo od kwoty prolongowanej	min 1% prolongowanej kwoty kredytu – min. 490 zł za prolongatę do 3 m-cy, – min. 990 zł za prolongatę powyżej 3 m-cy
9.	Wydanie na wniosek Klienta zaświadczenia stwierdzającego wysokość zadłużenia z tytułu kredytów i innych tytułów, wysokość spłat kredytów .	jednorazowo	150 zł[7)] + VAT wg obowiązującej stawki
10.	Sporządzenie na wniosek Klienta oceny jego zdolności kredytowej	jednorazowo	500 zł + VAT wg obowiązującej stawki
11.	Wysłanie upomnień/wezwań do zapłaty (monitów) oraz wezwań do dostarczenia określonych w umowie kredytowej dokumentów	za monit	90 zł
12.	Wydanie zaświadczenia o braku zadłużenia w Banku	za zaświadczenie	30 zł + VAT wg obowiązującej stawki
13.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy	50 zł + VAT wg obowiązującej stawki
14.	Zmiana na wniosek Klienta zabezpieczenia kredytu	za aneks	480 zł
15.	Opłata za obsługę na wniosek Klienta, ustanawiania zabezpieczenia w postaci hipoteki	od każdego złożonego do sądu wniosku	200 zł

1) W przypadku kredytów z dopłatą ARiMR do oprocentowania suma prowizji za rozpatrzenie wniosku, prowizji przygotowawczej i prowizji za wydanie promesy nie może przekroczyć 1% kwoty udzielonego kredytu.
2) Prowizja bezzwrotna. W przypadku udzielenia kredytu prowizja ta jest zaliczana na poczet prowizji za udzielenie kredytu.
3) Prowizja za obsługę kredytu preferencyjnego w wysokości 1% od kwoty stanu zadłużenia na dzień pierwszego stycznia każdego roku kredytowania, płatna za dany rok w 4 równych ratach kwartalnych do 7 dnia miesiąca następującego po kwartale kalendarzowym, przy czym ostatnia rata jest ratą wyrównującą.
Prowizja ma zastosowanie do kredytów udzielonych od dnia 5 października 2012 r.
Prowizji nie pobiera się od kwartału w którym nastąpiła całkowita spłata kredytu.
4) Prowizji nie pobiera się od kredytów uruchamianych jednorazowo.
5) Nie pobiera się prowizji , jeśli spłata nastąpi do 30 dni włącznie przed terminem określonym w harmonogramie spłat kredytu.
6) W przypadku udzielenia kredytu zaliczana na poczet prowizji przygotowawczej. Nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji Klienta z transakcji.
7) W przypadku wydawania zaświadczeń w celu przedłożenia w Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa lub w Agencji Rynku Rolnego opłatę pobiera się w wysokości 50 zł.